

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020

Kierunek studiów: Wszystkie kierunki

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku:

Stopień studiów:

Specjalności: Wszystkie specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Gramatyka i język pisany (poziom B)
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	xxx
KATEGORIA PRZEDMIOTU	przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	1 2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR						
1	90	0	0	0	0	0
2	90	0	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 zapoznanie kursantów z wybranymi (wymaganymi na poziomie B) regułami gramatycznymi oraz kształtowanie kompetencji gramatycznej (z uwzględnieniem posługiwania się regułami gramatycznymi adekwatnie do danej sytuacji komunikacyjnej)

Cel 2 kształtowanie umiejętności redagowania i komponowania tekstów

Cel 3 zapoznanie kursantów z podstawowymi zasadami poprawnej pisowni oraz kształtowanie kompetencji ortograficznej jako ważnego składnika językowej kompetencji komunikacyjnej

Cel 4 zapoznanie kursantów z podstawowymi zasadami interpunkcyjnymi oraz kształtowanie kompetencji interpunkcyjnej jako ważnej w redagowaniu i komponowaniu tekstów

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 znajomość języka polskiego jako obcego na poziomie progowym lub wyższym

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza kursant zna wybrane (przewidziane na poziomie B) reguły gramatyczne i rozpoznaje w tekstach formy gramatyczne stanowiące przykłady realizacji tych reguł

EK2 Wiedza kursant zna cechy charakterystyczne wybranych (przewidzianych na poziomie B) typów tekstów pisanych

EK3 Wiedza kursant zna podstawowe zasady poprawnej pisowni i interpunkcji

EK4 Umiejętności kursant umie skutecznie, płynnie i poprawnie pod względem gramatycznym komunikować się w języku polskim z rodzimymi użytkownikami tego języka

EK5 Umiejętności kursant umie redagować i komponować krótsze i dłuższe teksty pisane różnego typu i na różne tematy, w tym teksty wymagające posłużenia się zarówno nieoficjalną, jak i oficjalną odmianą języka

EK6 Umiejętności kursant umie zastosować podstawowe zasady poprawnej pisowni i interpunkcji w przygotowywanych przez siebie tekstach

EK7 Kompetencje społeczne kursant posługuje się nieoficjalną i oficjalną odmianą języka polskiego adekwatnie do danej sytuacji komunikacyjnej

6 TREŚCI PROGRAMOWE

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
1	Czasownik: czas teraźniejszy, przeszły, przyszły; aspekt; czasowniki ruchu; czasowniki iteratywne; tryb rozkazujący; tryb przypuszczający; strona bierna, strona zwrotna; imiesłowy; nieosobowe formy czasownika	30
2	Rzeczownik: odmiana przez wszystkie przypadki w liczbie pojedynczej i mnogiej (deklinacja męska, żeńska, nijaka, mieszana); osobliwości w odmianie rzeczowników (odmiana rzeczowników trudnych)	30
3	Przymiotnik i przysłówek: odróżnienie przymiotnika od przysłówka; stopniowanie; konstrukcje porównawcze	15
4	Liczebnik: liczebnik główny i porządkowy; odmiana i składnia liczebnika; czytanie i zapisywanie dat	15
5	Słowotwórstwo: nazwy wykonawców czynności, zdrobnienia, rzeczowniki odczasownikowe, nazwy cech abstrakcyjnych	15

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
6	Składnia: zdania z jaki/ który, że/ żeby; transformacje zdaniowe (przekształcanie zdań złożonych na pojedyncze i kilku pojedynczych na złożone; spójniki); szyk wyrazów w zdaniu; synonimia składniowa; mowa zależna i niezależna	15
7	Ortografia i interpunkcja: wielkie i małe litery; pisownia -ji, -ii, -i; pisownia -ą/ -on/ -om/ -e/ -en/ -em; pisownia ó/ u, rz/ż/ ch/h; pisownia nie- łączna i rozdzielna; wybrane podstawowe zasady interpunkcji (przecinek); użycie kropki w skrótach	25
8	Teksty pisane: zaproszenie, życzenia, ogłoszenie i odpowiedź na ogłoszenie, skarga, reklamacja, CV i list motywacyjny, biografia, list, podanie/ odpowiedź na pismo urzędowe, tekst argumentacyjny, recenzja, opis osoby, opis przedmiotu, instrukcja, przepis, sprawozdanie	35

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Dyskusja

N3 Praca w grupach

N4 Ćwiczenia projektowe

N5 Prezentacje multimedialne

N6 Konsultacje

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	180
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	0
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	180
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1.00

9 SPOSOBY OCENY

Szczegółowe informacje (w tym obowiązująca skala ocen) na temat ocen końcowych z danego przedmiotu oraz przeprowadzanych egzaminów zamieszczone są w regulaminie studiów MCK PK.

OCENA FORMUJĄCA

F1 Ćwiczenie praktyczne

F2 Odpowiedź ustna

F3 Projekt indywidualny

F4 Projekt zespołowy

F5 Test

F6 Kolokwium

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Projekt

P2 Test

P3 Kolokwium

P4 Egzamin pisemny

P5 Egzamin ustny

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**W1** Frekwencja**W2** Pozytywne oceny cząstkowe uzyskane przez kursanta w ciągu semestru**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	kursant dostatecznie dobrze zna wybrane (przewidziane na poziomie B) reguły gramatyczne i zwykle rozpoznaje w tekstach formy gramatyczne stanowiące przykłady realizacji tych reguł
NA OCENĘ 4.0	kursant dobrze zna wybrane (przewidziane na poziomie B) reguły gramatyczne i bardzo często rozpoznaje w tekstach formy gramatyczne stanowiące przykłady realizacji tych reguł
NA OCENĘ 5.0	kursant bardzo dobrze zna wybrane (przewidziane na poziomie B) reguły gramatyczne i niemal zawsze rozpoznaje w tekstach formy gramatyczne stanowiące przykłady realizacji tych reguł
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	kursant zna niektóre cechy charakterystyczne większości wybranych (przewidzianych na poziomie B) typów tekstów pisanych
NA OCENĘ 4.0	kursant zna większość cech charakterystycznych większości wybranych (przewidzianych na poziomie B) typów tekstów pisanych
NA OCENĘ 5.0	kursant zna niemal wszystkie cechy charakterystyczne niemal wszystkich wybranych (przewidzianych na poziomie B) typów tekstów pisanych
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	kursant dostatecznie dobrze zna większość podstawowych zasad poprawnej pisowni i interpunkcji
NA OCENĘ 4.0	kursant dobrze zna większość podstawowych zasad poprawnej pisowni i interpunkcji
NA OCENĘ 5.0	kursant bardzo dobrze zna niemal wszystkie podstawowe zasady poprawnej pisowni i interpunkcji
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	kursant umie dość skutecznie, dość płynnie i zwykle poprawnie pod względem gramatycznym komunikować się w języku polskim z rodzimymi użytkownikami tego języka
NA OCENĘ 4.0	kursant umie skutecznie, płynnie i bardzo często poprawnie pod względem gramatycznym komunikować się w języku polskim z rodzimymi użytkownikami tego języka

NA OCENĘ 5.0	kursant umie skutecznie, płynnie i niemal zawsze poprawnie pod względem gramatycznym komunikować się w języku polskim z rodzimymi użytkownikami tego języka
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3.0	kursant umie z pomocą lektora redagować i komponować krótsze teksty pisane różnego typu i na różne tematy oraz większość dłuższych tekstów różnego typu i na różne tematy, w tym teksty wymagające posłużenia się zarówno nieoficjalną, jak i oficjalną odmianą języka
NA OCENĘ 4.0	kursant umie z niewielką pomocą lektora lub znanych sobie źródeł redagować i komponować krótsze i dłuższe teksty pisane różnego typu i na różne tematy, w tym teksty wymagające posłużenia się zarówno nieoficjalną, jak i oficjalną odmianą języka
NA OCENĘ 5.0	kursant umie samodzielnie redagować i komponować krótsze i dłuższe teksty pisane różnego typu i na różne tematy, w tym teksty wymagające posłużenia się zarówno nieoficjalną, jak i oficjalną odmianą języka
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3.0	kursant zwykle umie zastosować większość podstawowych zasad poprawnej pisowni i interpunkcji w przygotowywanych przez siebie tekstach
NA OCENĘ 4.0	kursant bardzo często umie zastosować podstawowe zasady poprawnej pisowni i interpunkcji w przygotowywanych przez siebie tekstach
NA OCENĘ 5.0	kursant niemal zawsze umie zastosować podstawowe zasady poprawnej pisowni i interpunkcji w przygotowywanych przez siebie tekstach
EFEKT KSZTAŁCENIA 7	
NA OCENĘ 3.0	kursant posługuje się nieoficjalną i oficjalną odmianą języka polskiego, zwykle adekwatnie do danej sytuacji komunikacyjnej
NA OCENĘ 4.0	kursant posługuje się nieoficjalną i oficjalną odmianą języka polskiego, bardzo często adekwatnie do danej sytuacji komunikacyjnej
NA OCENĘ 5.0	kursant posługuje się nieoficjalną i oficjalną odmianą języka polskiego, niemal zawsze adekwatnie do danej sytuacji komunikacyjnej

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	xxx	Cel 1	1 2 3 4 5 6	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 F4 F5 F6 P1 P2 P3 P4 P5
EK2	xxx	Cel 2	8	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 F4 F6 P1 P3 P4
EK3	xxx	Cel 3 Cel 4	7	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 F4 F5 F6 P1 P2 P3 P4
EK4	xxx	Cel 1	1 2 3 4 5 6	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 F4 F6 P1 P3 P4 P5
EK5	xxx	Cel 2	6 7 8	N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 F4 F6 P1 P3 P4
EK6	xxx	Cel 3 Cel 4	7	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 F4 F5 F6 P1 P2 P3 P4
EK7	xxx	Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 4	1 2 3 4 5 6 7 8	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 F4 F5 F6 P1 P2 P3 P4 P5

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] **Iwona Stempek, Anna Stelmach** — *Polski krok po kroku (część 2)*, Kraków, 2013, polish-courses.com
- [2] **Agnieszka Madeja, Barbara Morcinek** — *Polski mniej obcy*, Katowice, 2007, Wydawnictwo Naukowe Śląsk
- [3] **Stanisław Mędak** — *Polski. Megatest. Język polski w ćwiczeniach*, Warszawa, 2014, Lingo
- [4] **Stanisław Mędak** — *Polski. Megatest. Język polski w ćwiczeniach*, Warszawa, 2014, Lingo
- [5] **Róża Ciesielska-Musameh, Barbara Guziuk-Świca, Grażyna Przechodzka** — *Z polskim w świat*, Lublin, 2016, Wydawnictwo UMCS
- [6] **Róża Ciesielska-Musameh, Barbara Guziuk-Świca, Grażyna Przechodzka** — *Z polskim w świat*, Lublin, 2019, Wydawnictwo UMCS
- [7] **Ewa Lipińska, Elżbieta Grażyna Dąbska** — *Pisać jak z nut*, Kraków, 2016, Universitas

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] **Ewa Lipińska** — *Nie ma róży bez kolców. Ćwiczenia ortograficzne dla cudzoziemców*, Kraków, 2012, Universitas
- [2] **Andrzej Ruszer** — *Oswoić tekst*, Kraków, 2011, Universitas

- [3] | **Liliana Madelska, Małgorzata Warchoń-Schlottmann** — *Odkrywamy język polski. Gramatyka dla uczących (się) języka polskiego jako obcego*, Kraków, 2008, Prolog
- [4] | **Elżbieta Zarych** — *Ortografia polska w ćwiczeniach*, Kraków, 2016, Prolog

LITERATURA DODATKOWA

- [1] | **Barbara Bartnicka, Halina Satkiewicz** — *Gramatyka języka polskiego dla cudzoziemców*, Warszawa, 2004, Wiedza Powszechna
- [2] | **Zofia Kaleta** — *Gramatyka języka polskiego dla cudzoziemców*, Kraków, 1995, Uniwersytet Jagielloński
- [3] | **Stanisław Mędak** — *Słownik odmiany rzeczowników polskich*, Kraków, 2014, Universitas
- [4] | **Stanisław Mędak** — *Liczebnik też się liczy. Gramatyka liczebnika z ćwiczeniami*, Kraków, 2013, Universitas
- [5] | **Stanisław Mędak** — *Praktyczny słownik łączliwości składniowej czasowników polskich*, Kraków, 2011, Universitas
- [6] | **Stanisław Mędak** — *Słownik form koniugacyjnych czasowników polskich*, Kraków, 2013, Universitas
- [7] | **Zygmunt Saloni** — *Czasownik polski*, Warszawa, 2010, Wiedza Powszechna
- [8] | **Renata Szpigiel** — *Gramatyka 2 (seria Testuj swój polski)*, Kraków, 2013, Prolog
- [9] | **Ewa Lipińska** — *Z polskim na ty*, Kraków, 2012, Universitas
- [10] | **Piotr Garncarek** — *Czas na czasownik*, Kraków, 2011, Universitas
- [11] | **Józef Pyzik** — *Isć czyjechać. Ćwiczenia gramatyczno-semantyczne z czasownikami ruchu*, Kraków, 2011, Universitas
- [12] | **Stanisław Mędak** — *Język polski dla obcokrajowców. Polski od poziomu B1 wzwyż*, Kraków, 2015, Petrus
- [13] | **Marek Gołkowski, Anna Kiermut, Maria Kuc, Małgorzata Majewska-Meyers** — *Gdybym znał dobrze język polski...*, Warszawa, 2010, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego
- [14] | **Marta Kowalewska** — *Co nas łączy...*, Kraków, 2014,
- [15] | **Stanisław Mędak** — *Monografia czasowników dla lektorów języka polskiego i obcokrajowców z megatestem a la carte*, Kraków, 2018, Universitas
- [16] | **Kamila Dembińska i in.** — *Gramatyka dla praktyka. Fleksja i słowotwórstwo*, Potsdam, 2017, Kolegium Języka i Kultury Polskiej

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Michalina Rittner (kontakt: mruttner@gazeta.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr Kinga Górecka-Rokita (kontakt:)

2 dr Michalina Rittner (kontakt:)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)



PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....