

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2018/2019

Kierunek studiów: Wszystkie kierunki

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku:

Stopień studiów:

Specjalności: Wszystkie specjalności

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Gramatyka i język pisany (poziom A)
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	xxx
KATEGORIA PRZEDMIOTU	przedmiot ogólny
LICZBA PUNKTÓW ECTS	
SEMESTRY	1 2

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR						
1	120	0	0	0	0	0
2	90	0	0	0	0	0

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Student potrafi rozpoznawać, samodzielnie budować oraz stosować poprawne gramatycznie formy językowe w celu wyrażenia swoich intencji.

**Cel 2** Student potrafi zapisać słowa z wykazu tematycznego dla poziomu podstawowego, zna i stosuje podstawowe zasady ortograficzne, interpunkcyjne oraz kompozycyjne z uwzględnieniem stylu oficjalnego i nieoficjalnego wypowiedzi pisemnej.

Kod archiwizacji:

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Brak.

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Student zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.

**EK2 Umiejętności** Student potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.

**EK3 Umiejętności** Student umie poprawnie zapisywać słowa zawarte w treściach programowych, budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.

**EK4 Umiejętności** Student potrafi napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
1	Fleksja imienna (odmiana rzeczowników, przymiotników, zaimków przez przypadki w liczbie pojedynczej i mnogiej).	90
2	Odmiana czasowników (czasy, aspekt, tryby). Czasowniki modalne, ruchu. Formy bezosobowe. Imiesłowy (przymiotnikowy czynny i bierny, przysłówkowy współczesny)	90
3	Derywacja (tworzenie przysłówków, stopniowanie przysłówków i przymiotników).	5
4	Składnia i interpunkcja (zdania pojedyncze rozwinięte, pytające, zdania złożone współrzędnie i podrzędnie).	5
5	Kompozycja tekstu pisanego (email, podanie, relacja, biografia, opowiadanie)	20

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

**N1** Praca w grupach

**N2** Konsultacje

**N3** Dyskusja

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	210
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	0
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>210</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Test

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

P2 Egzamin pisemny

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Student dostatecznie zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.
NA OCENĘ 3.5	Student dość dobrze zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.
NA OCENĘ 4.0	Student dobrze zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.
NA OCENĘ 4.5	Student bardzo dobrze zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.

NA OCENĘ 5.0	Student doskonale zna sposoby budowania oraz zasady użycia form gramatycznych i składniowych opisanych w treściach programowych.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Student dostatecznie potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.
NA OCENĘ 3.5	Student dość dobrze potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.
NA OCENĘ 4.0	Student dobrze potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.
NA OCENĘ 4.5	Student bardzo dobrze potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.
NA OCENĘ 5.0	Student doskonale potrafi budować poprawne formy gramatyczne i składniowe oraz prawidłowo ich używać w zdaniach, wypowiedziach mówionych i pisanych.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Student umie w dostatecznym stopniu poprawnie zapisywać słowa zawarte w treściach programowych, a także budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.
NA OCENĘ 3.5	Student umie w stopniu dość dobrym poprawnie zapisywać słowa zawarte w treściach programowych, a także budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.
NA OCENĘ 4.0	Student umie w stopniu dobrym poprawnie zapisywać słowa zawarte w treściach programowych, a także budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.
NA OCENĘ 4.5	Student umie poprawnie zapisywać większość słów zawartych w treściach programowych, bardzo dobrze budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.
NA OCENĘ 5.0	Student umie bezbłędnie zapisywać słowa zawarte w treściach programowych, doskonale budować zdania pojedyncze rozwinięte oraz złożone współrzędnie i podrzędnie, uwzględniając podstawowe zasady ortograficzne i interpunkcyjne.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi dostatecznie napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi dość dobrze napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.

NA OCENĘ 4.0	Student potrafi dobrze napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi bardzo dobrze napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi bezbłędnie napisać prosty, spójny tekst na ogólny temat, uwzględniając różnice między oficjalną i nieoficjalną odmianą języka polskiego oraz zasady kompozycji wypowiedzi pisanych.

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	xxx	Cel 1 Cel 2	1 2 3 4 5	N1 N2 N3	F1 P1 P2
EK2	xxx	Cel 1 Cel 2	1 2 3 4 5	N1 N2 N3	F1 P1 P2
EK3	Array	Cel 2	4 5	N1 N2 N3	F1 P1 P2
EK4	Array	Cel 1 Cel 2	4 5	N1 N2 N3	F1 P1 P2

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1 ] Iwona Stempek, Anna Stelmach, Sylwia Dawidek, Aneta Szymkiewicz — *Polski, Krok po kroku 1*, Kraków, 2012, polish-course.com
- [2 ] Iwona Stempek, Anna Stelmach — *Polski, krok po kroku 2*, Kraków, 2012, polish-course.com

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1 ] Małgorzata Małolepsza, Aneta Szymkiewicz — *Hurra! Po polsku 1*, Kraków, 2006, Prolog

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Izabela Kugiel-Abuhasna (kontakt: [izakugiel@op.pl](mailto:izakugiel@op.pl))

### **OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT**

1 mgr Edyta Gałat (kontakt: )

3 mgr Agnieszka Kamińska (kontakt: )

4 dr Michalina Rittner (kontakt: )

5 mgr Justyna Krztoń (kontakt: )

6 mgr Justyna Korzuń (kontakt: )

### **13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI**

---

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....