

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Wydział Inżynierii Środowiska

Kierunek studiów: Ochrona Środowiska

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: 3

Stopień studiów: I

Specjalności: Monitoring i zarządzanie środowiskiem, Kształtowanie środowiska

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Informacja naukowo-techniczna
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WIŚ OŚ oIS A8 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	3

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
3	0	15	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie ze źródłami profesjonalnych informacji i technikami ich przeszukiwania

Cel 2 Przygotowanie do tworzenia własnego warsztatu pracy w kontekście konieczności ustawicznego kształcenia

Cel 3 Przygotowanie do pisania pracy dyplomowej pod kątem edycji tekstu naukowego

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Znajomość profesjonalnych ogólnych i dziedzinowych źródeł informacji (bazy danych, repozytoria dokumentów, portale i serwisy internetowe); Znajomość zasad edycji dokumentów naukowych

EK2 Umiejętności Umiejętność formułowania kryteriów wyszukiwania informacji, wyboru wiarygodnych źródeł informacji i dokumentów adekwatnych do potrzeb Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu, dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,

EK3 Umiejętności umiejętność samodzielnego opracowania dokumentów źródłowych, umiejętność prezentacji wyników pracy indywidualnej i grupowej; Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową zgodnie z obowiązującymi normami.

EK4 Kompetencje społeczne swobodne korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Gromadzenie literatury przedmiotu i wybór źródeł (zasoby tradycyjne i cyfrowe) Metody wyszukiwania źródeł, specyfika wyszukiwania w Internecie wiadomości ogólne (formułowanie wyrażen wyszukiwawczych, wybór kryteriów wyszukiwania, podstawowa terminologia z informacji naukowej w języku polskim i angielskim	2
C2	Wybór, ocena i weryfikacja źródeł. 1. Źródła wiadomości ogólnych (encyklopedie i leksykony, podręczniki encyklopedyczne, katalogi wydawnictw zwartych i czasopism, przeglądy i biuletyny dokumentacyjne, bibliografie i bazy danych; Wybór, ocena i weryfikacja źródeł. 2. źródła wiadomości ogólnych (encyklopedie i leksykony, podręczniki encyklopedyczne, katalogi wydawnictw zwartych i czasopism, przeglądy i biuletyny dokumentacyjne, bibliografie i bazy danych; 2. Wydawnictwa referujące i tłumaczenia 3. Wydawnictwa referujące 4. Tłumaczenia	2
C3	Literatura fachowa - źródła informacji szczególnie przydatne dla studentów Wydziału Inżynierii Środowiska 1. Zasoby i usługi Biblioteki Politechniki Krakowskiej i bibliotek sieci biblioteczno-informacyjnej PK (katalogi, wypożyczalnia międzybiblioteczna, Repozytorium PK, multidyscyplinarne bazy SCI i Scopus), 2. Ogólnodostępne zasoby cyfrowe dostępne przez Internet (BAZTECH, SYMPO),	7
C4	C.Technika pisania i prezentowania prac naukowych (5 godz.) 1.Typy publikacji naukowych 2.Schemat pracy dyplomowej 3. Znormalizowane zasady opracowania przypisów i bibliografii załącznikowej	4

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Dyskusja

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Praca w grupach

N4 Ćwiczenia projektowe

N5 Zadania na platformie e-learningowej

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta	13
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	13
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Ćwiczenie praktyczne

F2 Test

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Test

B2 Ćwiczenie praktyczne

B3 Projekt zespołowy

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna profesjonalnych ogólnych i dziedzinowych źródeł informacji lub zasad edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 3.0	Student ma podstawową wiedzę na temat profesjonalnych ogólnych i dziedzinowe źródeł informacji oraz podstawowych zasad edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 3.5	Student zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych w stopniu ponad dostatecznym.
NA OCENĘ 4.0	Student dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 4.5	Student dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji i techniki korzystania z nich oraz zasady edycji dokumentów naukowych.
NA OCENĘ 5.0	Student bardzo dobrze zna profesjonalne ogólne i dziedzinowe źródła informacji oraz zasady edycji dokumentów naukowych;
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie umie definiować swoich potrzeb w zakresie informacji naukowej, poprawnie formułować kryteriów wyszukiwania i dokonywać wyboru właściwych źródeł informacji oraz dokumentów
NA OCENĘ 3.0	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Ma trudności z dokonywaniem wyboru właściwych źródeł informacji oraz dokumentów
NA OCENĘ 3.5	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Ma trudności z dokonywaniem wyboru właściwych źródeł informacji, potrafi wybrać dokumenty ze wskazanych źródeł.
NA OCENĘ 4.0	Student umie definiować swoje potrzeby w zakresie informacji naukowej i formułować kryteria wyszukiwania. Dokonuje wyboru właściwych źródeł informacji, potrafi wybierać źródła i dokumenty adekwatnie do potrzeb.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu, poprawnie dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi precyzyjnie definiować swoje potrzeby w zakresie dostępu do informacji, efektywnie przeszukiwać i wykorzystywać naukowe zasoby Internetu z zastosowaniem złożonych zaawansowanych technik wyszukiwania, poprawnie dokonać ogólnej oceny i wyboru dokumentów przydatnych do realizowanej pracy,
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi stosować schematu formalnego w opisie pracy przeglądowej lub sporządzać przypisów i bibliografii załącznikowej zgodnie z obowiązującymi normami.

NA OCENĘ 3.0	Student ma trudności z poprawnym stosowaniem schematu formalnego w opisie pracy przeglądowej, umie sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do podstawowych typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową w odniesieniu do większości typów dokumentów zgodnie z obowiązującymi normami.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi stosować poprawny schemat formalny w opisie pracy przeglądowej i doświadczalnej, sporządzać przypisy i bibliografię załącznikową dokumentów wszystkich typów zgodnie z obowiązującymi normami.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Poziom kompetencji studenta nie zapewnia możliwości korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych i edukacyjnych.
NA OCENĘ 3.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia korzystanie z podstawowych wirtualnych zasobów naukowych.
NA OCENĘ 3.5	Poziom kompetencji studenta umożliwia korzystanie z podstawowych rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych.
NA OCENĘ 4.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia efektywne korzystanie z podstawowych rzeczywistych i wirtualnych zasobów naukowych i edukacyjnych.
NA OCENĘ 4.5	Poziom kompetencji studenta umożliwia efektywne korzystanie z różnorodnych rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.
NA OCENĘ 5.0	Poziom kompetencji studenta umożliwia sprawne i efektywne korzystanie z rzeczywistych i wirtualnych zasobów edukacyjnych.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W17	Cel 1 Cel 2 Cel 3		N1 N2 N3 N4	F1 F2 P1
EK2	K_W17	Cel 1 Cel 2		N1 N2 N3	F1 F2 P1
EK3	K_W17	Cel 2 Cel 3		N1 N2 N3 N4 N5	F1 F2 P1
EK4	K_W17	Cel 1 Cel 2		N1 N2 N3 N4 N5	F1 F2 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **Gambarelli Gianfranco, Łucki Zbigniew** — *Praca dyplomowa : zdobycie promotora, pisanie na komputerze, opracowanie redakcyjne, prezentowanie, publikowanie*, Kraków, 2011, Wyd. AGH

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] | **Nahotko Marek** — *Komunikacja naukowa w środowisku cyfrowym : globalna biblioteka cyfrowa w informatycznej infrastrukturze nauki*, Warszawa, 2010, Wyd. SBP

LITERATURA DODATKOWA

- [1] | Derfert-Wolf L.: Odkrywanie niewidzialnych zasobów sieci [Dokument elektroniczny] .- Tryb dostępu: <http://eprints.rclis.org/> [Dostęp 23 kwietnia 2010]
- [2] | 1.Bednarek-Michalska B.: Ocena jakości informacji elektronicznej. Pułapki sieci. W: Biuletyn EBIB [Dokument elektroniczny] Nr 5/2007 (86) czerwiec. - Czasopismo elektroniczne. - [Warszawa] : SBP KWE, 2007. - Tryb dostępu: <http://www.ebib.info/2007/86/a.php?bednarek> [dostęp:23 kwietnia 2010]
- [3] | Derfert-Wolf L.: Sposoby wyszukiwania multimedialnych zasobów w Internecie [Dokument elektroniczny] Tryb dostępu: <http://eprints.rclis.org/12499/> [Dostęp 23 kwietnia 2010]

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr inż. Marzena Marcinek (kontakt: marcinek@biblos.pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr inż. / kustosz dypl. Marzena Marcinek (kontakt: marcinek@biblos.pk.edu.pl)

2 kustosz / mgr Ewa Lang (kontakt: lang@biblos.pk.edu.pl)



13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....