

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki

Kierunek studiów: Informatyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: I

Stopień studiów: I

Specjalności: Brak specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Seminarium dyplomowe
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WFMiI I oIN E2 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty związane z dyplomem
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2.00
SEMESTRY	8

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	SEMINARIUM	PROJEKT
8	0	18	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Seminarium dyplomowe ma umożliwić studentom robocze zaprezentowanie założeń oraz stanu realizacji dyplomowej pracy inżynierskiej będącej między innymi rezultatem pracy projektowej zespołowej lub realizowanym tematem wybranym z Menadżera Dyplomów.

Cel 2 Student zaznajamia się z formalnymi zasadami i warunkami pisania i obrony pracy dyplomowej, w tym przebiegu egzaminu dyplomowego.

Cel 3 Praca dyplomowa jest realizowana w formie zarządzania indywidualnym przedsięwzięciem projektowym. Jego realizacja jest prowadzona etapami, których stan zaawansowania jest prezentowany przez studentów w ramach seminaryjnych wystąpień - autoprezentacja w tematyce naukowej.

Cel 4 Przystosowanie absolwenta studiów inżynierskich do aktualnych potrzeb rynku pracy. W szczególności uwaga jest skupiona na szkoleniach w zakresie autoprezentacji (cv, list motywacyjny) i umiejętności dostosowania się do aktualnych trendów społecznych, już na etapie wyboru tematu pracy.

Cel 5 Stworzenie studentom możliwości kontaktu z firmami

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Aktualny wpis na semestr dyplomowy.

2 Wybrany temat pracy dyplomowej zaakceptowany przez promotora pracy i kierownika specjalności lub kierunku.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Wiedza w zakresie zasad funkcjonowania dzisiejszego rynku pracy oraz zasad aplikowania o pracę. Kariera zawodowa.

EK2 Wiedza Rozeznanie w sposobach i metodach prowadzenia działalności gospodarczej.

EK3 Wiedza Rola tzw. informacji wrażliwych, znajomość prawa autorskiego i zagadnienia etyki edytorskiej i twórczej, definicje plagiatu

EK4 Umiejętności Korzystanie z różnorodnych źródeł informacji, umiejętność wykorzystania wiedzy z dotychczasowych studiów, zastosowanie wiedzy teoretycznej w praktyce.

EK5 Umiejętności planowanie własnej pracy, zarządzanie własnym czasem, monitoring przyjętego planu pracy, umiejętność prezentacji własnej pracy.

EK6 Umiejętności Umiejętność dostosowania własnych działań do warunków i wymogów formalnych. Potrafi zarządzać własnym czasem.

EK7 Kompetencje społeczne Nabywa zdolności redakcyjnych poprzez jasne formułowanie dla realizowanej pracy dyplomowej: kontekstu przedsięwzięcia wraz z jego uwarunkowaniami, celu pracy inżynierskiej oraz jej zakresu.

EK8 Kompetencje społeczne Potrafi jasno formułować cele realizowanych prac oraz zakres aktywności i zadań niezbędnych dla ich osiągnięcia. Potrafi zdefiniować podstawowe czynniki sukcesu.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Zasady dyplomowania. Organizacja egzaminu dyplomowego. Rola systemu "Menadżer Dyplomów", Prawa i obowiązki dyplomanta. Identyfikacja plagiatu. Zasady etyki "Dyplomanta".	2
C2	Rodzaje prac dyplomowych, zasady pisania prac dyplomowych, przygotowanie "Formularza zgłoszeniowego pracy dyplomowej", organizacja pracy nad tematyką pracy dyplomowej	1

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C3	Prezentacja tematyki prac dyplomowych - omówienie (5-7min) w autoprezentacji "Formularza zgłoszenia pracy dyplomowej". Jasne przedstawienie: kontekstu przedsięwzięcia, celu pracy i zakresu pracy.	2
C4	Prezentacja elementów aplikacji o pracę, filozoficzne podejście do aplikacji o pracę. Perspektywy zdobycia pracy. Spotkanie z socjologiem. Koncepcja "dać się poznać". Przygotowanie własnej wizytówki - "w czym jestem dobry i czy to co teraz robię jest z tym w zgodzie"?	2
C5	Zasady pisania cv - cv międzynarodowe. Rola listu intencyjnego i metody jego formułowania. Spotkanie z kierownictwem biura karier. Rola internetowych portali pracy.	2
C6	Prezentacja harmonogramu realizacji pracy dyplomowej - spis treści - w powiązaniu z kontekstem przedsięwzięcia (5-10min). Określenie czynników sukcesu realizowanego projektu.	4
C7	Spotkanie z firmami krakowskiego rynku IT. Prezentacja inkubatora przedsiębiorczości. Kontakt z naszymi absolwentami którzy znaleźli miejsce na rynku pracy.	1
C8	Przygotowanie prezentacji tematyki pracy dyplomowej dla potrzeb egzaminu dyplomowego. Określenie stopnia zaawansowania pracy (trzecie indywidualne wystąpienia studentów -15min). Uzyskanie od Promotora potwierdzenia efektywnej realizacji tematyki pracy.	3
C9	Zaliczenie seminarium dyplomowego - zaawansowanie pracy min. 50% potwierdzone przez promotora pracy.	1

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Dyskusja

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Wykłady

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	0
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10
Opracowanie wyników	24
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	8
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	42
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Sugerowana ocena promotora zawarta w opinii do pracy

F2 Odpowiedź ustna

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Zaliczenie ustne

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 prezentacja "Formularza zgłoszenia pracy dyplomowej"

W2 prezentacja spisu treści pracy dyplomowej (kontekst, cel zakres)

W3 prezentacja stopnia zaawansowania pracy dyplomowej i jej tematyki

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Wie na czym polega funkcjonowanie dzisiejszego rynku pracy. Potrafi rozróżnić sektor prywatny od sektora publicznego.

NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz potrafi przygotować swoje cv i zareklamować swoją osobę jako kandydata na określone stanowisko pracy.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz potrafi przygotować list motywacyjny do wybranej firmy. Potrafi rozpoznać możliwości indywidualnego rozwoju zawodowego.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz potrafi wytyczyć ścieżkę swojego rozwoju zawodowego i ułożyć harmonogram działania dający szansę jej realizacji. Widzi związek realizowanej pracy dyplomowej i przyszłej aktywności zawodowej.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz wie na czym polega analiza SWOT dla budowania swojej kariery zawodowej.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Wie na czym polega prowadzenie działalności gospodarczej. Zna uwarunkowania formalne niezbędne dla jej realizacji.
NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz umie wskazać efekty ekonomiczno - społeczne wynikające z realizacji tematyki pracy dyplomowej.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz potrafi wskazać uwarunkowania dzisiejszego rynku pracy. Ma świadomość charakteru sposobów przetwarzania informacji w dzisiejszej rzeczywistości społeczno - gospodarczej.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz potrafi formułować wymagania rekrutacyjne w przypadku budowania swojej działalności gospodarczej. Potrafi realnie oceniać zasoby przedsięwzięcia.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz wie jaka jest rola zarządzania strategicznego w prowadzeniu przedsięwzięć ekonomiczno - gospodarczych.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Zna podstawowe zagadnienia etyki edytorskiej i wie co to jest prawo autorskie i prawa majątkowe.
NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz wie co to jest plagiat, zna jego miary i granice.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz potrafi zdefiniować co to są tzw. dane wrażliwe.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz wie jak zabezpieczać systemy przetwarzania informacji przed "wyciekami" informacji wrażliwych.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz umie szacować jakość edytorską swoich działań z pełną analizą SWOT.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Umie wyszukiwać w internecie informacji związanych i niezbędnych z tematyką pracy.

NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz umie korzystać ze źródeł publikowanych w czasopiśmie, książkach i materiałach konferencyjnych.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz potrafi na podstawie przeglądu literatury przedstawić kontekst przedsięwzięcia z którego w sposób jednoznaczny wynika określony cel. Potrafi ten cel jednoznacznie zdefiniować.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz potrafi zidentyfikować zadania niezbędne do realizacji dla osiągnięcia postawionego, wskazanego celu.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz umie zastosować wiedzę teoretyczną zdobytą w trakcie studiów w praktyce, lub takie zastosowanie wskazać.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3.0	Umie przygotować harmonogram własnej pracy związanej z realizacją tematu pracy dyplomowej. Harmonogram ten w ogólności sprowadza się do właściwego spisu treści.
NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz umie przypisać do każdego zadania realizowanej pracy zasób czasu.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz potrafi monitorować realizację pracy i ewentualnie umie przygotować plany awaryjne.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz potrafi zaprezentować własną pracę w sposób interesujący dla całej grupy studentów.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz rozumie rolę i znaczenie systematycznej pracy w indywidualnym przedsięwzięciu projektowym jakim jest praca dyplomowa.
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3.0	Umie dostosować się do konieczności kontaktu z promotorem w sprawie realizacji tematyki pracy dyplomowej.
NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz potrafi wskazać uwarunkowania prawne realizacji pracy, prawa autorskie, majątkowe i zagadnienia plagiatu.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz umie dopasować się do wymagań formalnych realizacji procedury dyplomowania w zależności od kierunku studiów.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 i potrafi wskazać granice plagiatu przy wykorzystywaniu materiałów źródłowych.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz potrafi precyzyjnie zarządzać swoim czasem, dzięki czemu pracę dyplomową realizuje terminowo.
EFEKT KSZTAŁCENIA 7	
NA OCENĘ 3.0	Umie przedstawić kompetentnie kontekst wybranego przedsięwzięcia projektowego. Potrafi identyfikować jego dziedzinę. Nabywa podstawowych zdolności redakcyjnych dopasowanych do charakteru realizowanej pracy

NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz dla ustalonego kontekstu potrafi zidentyfikować główny cel pracy oraz cele pośrednie. Rozumie, że do celu się zmierza a nie realizuje się go.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz jest kompetentny aby zidentyfikować właściwie zadanie prowadzące do osiągnięcia postawionego celu.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz kompetentnie potrafi dobrać środowisko implementacyjne do właściwie sformułowanego projektu, a nie odwrotnie!!.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz kompetentnie potrafi zidentyfikować wszystkie problemy związane z realizacją pracy dyplomowej.
EFEKT KSZTAŁCENIA 8	
NA OCENĘ 3.0	Jest kompetentny do sformułowania tematyki pracy, analizy jej uwarunkowań i sugerowania ewentualnych sposobów rozwiązania.
NA OCENĘ 3.5	Spełnia wymaganie na ocenę 3,0 oraz posiada kompetencje w zakresie identyfikacji czynników sukcesu w podejmowanym przedsięwzięciu związanym z realizacją pracy dyplomowej.
NA OCENĘ 4.0	Spełnia wymaganie na ocenę 3,5 oraz posiada kompetencje do identyfikacji zadań pozwalających na osiągnięcie sukcesu.
NA OCENĘ 4.5	Spełnia wymaganie na ocenę 4,0 oraz nabywa kompetencji i umiejętności w zakresie poszerzania horyzontów badawczych.
NA OCENĘ 5.0	Spełnia wymaganie na ocenę 4,5 oraz potrafi wyznaczyć granice swoich kompetencji.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	I1_W14, I1_W15, I1_U03, I1_K03, I1_K07	Cel 4 Cel 5	C4 C5 C7	N1 N2 N3	F2 P1
EK2	I1_W04, I1_W05, I1_U03, I1_K07	Cel 4 Cel 5	C4 C7	N3	F2

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK3	I1_W14, I1_U02, I1_U03, I1_U06, I1_U22, I1_K03, I1_K06, I1_K07	Cel 2 Cel 4	C1	N1	P1
EK4	I1_W12, I1_W13, I1_U02, I1_U03, I1_U22, I1_K05, I1_K06, I1_K07	Cel 1 Cel 3	C1 C2	N3	P1
EK5	I1_W13, I1_W14, I1_U03, I1_U06, I1_U23, I1_K02, I1_K04, I1_K05, I1_K06	Cel 1 Cel 2 Cel 3	C1 C2 C3 C6 C8 C9	N1 N2	F1 F2
EK6	I1_W13, I1_W14, I1_U03, I1_U06, I1_U16, I1_U22, I1_K03, I1_K05, I1_K07	Cel 1 Cel 2 Cel 3	C1 C3 C6 C8 C9	N1 N2 N3	F1 F2
EK7	I1_W13, I1_U22, I1_K05, I1_K06	Cel 1 Cel 2 Cel 3	C1 C2 C3	N1 N2	F2
EK8	I1_W13, I1_U03, I1_U06, I1_U16, I1_U22, I1_U24, I1_K01, I1_K07	Cel 3	C3 C8 C9	N2	F1 F2

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] **Kozłowski R.** — *Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych z wykorzystaniem programu komputerowego i internetu*, Warszawa, 2009, Oficyna Wolters Kluwer Polska
- [2] **Salomon A.** — *Metodyka przygotowania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich*, Gdansk, 2005, Uniwersytet Gdanski

LITERATURA DODATKOWA

- [1] Materiały na stronie www.pk.edu.pl/mareks w zakładce: Seminarium Dyplomowe

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. inż. prof.PK. Marek Stanuszek (kontakt: mareks@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr hab. inż. Marek Stanuszek (kontakt: marek.stanuszek@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....