

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki

Kierunek studiów: Matematyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: M

Stopień studiów: II

Specjalności: Matematyka w finansach i ekonomii

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Encyklopedia prawa
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WFMiI M oIIS A1 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3.00
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	SEMINARIUM	PROJEKT
2	15	15	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Wyjaśnienie podstawowych pojęć z zakresu prawa cywilnego umożliwiających rozumienie treści aktów prawnych

Cel 2 Zapoznanie studentów z zagadnieniami prawnej ochrony własności, warunkami zawierania umów cywilnoprawnych oraz warunkami podejmowania działalności gospodarczej

Cel 3 Zapoznanie studentów z tokiem postępowania administracji prowadzącego do wydania aktu administracyjnego oraz problematyką winy, odpowiedzialności i kary w prawie karnym

Cel 4 Wykształcenie umiejętności praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy do rozumienia i samodzielnego rozwiązywania podstawowych problemów prawnych w zakresie prawa cywilnego gospodarczego, administracyjnego i karnego

Cel 5 Nabycie umiejętności pracy w zespole

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Brak wymagań

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student objaśnia podstawowe pojęcia z części ogólnej prawa cywilnego

EK2 Wiedza Student objaśnia, jakie są regulacje prawne dotyczące warunków zawierania umów i podejmowania działalności gospodarczej

EK3 Wiedza Student zna zasady postępowania administracyjnego oraz orientuje się jakie są podstawy odpowiedzialności karnej

EK4 Umiejętności Student potrafi analizować i wykorzystywać uzyskaną wiedzę do świadomego i aktywnego uczestnictwa w skomplikowanym świecie obrotu gospodarczego..

EK5 Kompetencje społeczne Student potrafi aktywnie uczestniczyć w dyskusji, ma świadomość, zgodnie z zasadą Ignorantia iuris nocet, konieczności elementarnej znajomości przepisów prawa z dziedziny prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego i karnego

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	1. Pojęcie prawa, normy prawne i pozaprawne, gałęzie prawa, system źródeł prawa. Stosunek prawny i jego elementy. Pojęcie i rodzaje praw podmiotowych	2
W2	Osoby fizyczne i prawne. Czynności prawne	1
W3	3. Przedstawicielstwo. Pełnomocnictwo	1
W4	4. Prawna ochrona własności	1
W5	5. Zobowiązania powstanie i wygaśnięcie. Zawieranie umów	2
W6	6. Działalność gospodarcza. Ewidencja działalności gospodarczej. Krajowy Rejestr Sądowy.	1
W7	7. Przedsiębiorcy osoby fizyczne, spółki prawa handlowego	1
W8	8. Prawo ochrony konkurencji	1

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W9	9. Prawne formy działania administracji. Stanowienie przepisów prawnych ,wydawanie aktów administracyjnych, zawieranie porozumień administracyjnych	2
W10	10. Podmioty postępowania administracyjnego. Postępowanie administracyjne i jego przebieg.	1
W11	11. Elementy prawa karnego funkcje prawa karnego. Pojęcie i rodzaje przestępstw. Zasady odpowiedzialności karnej. Pojęcie winy w prawie karnym i jej rodzaje. Kary i środki karne	2

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Prokura	1
C2	Ograniczone prawa rzeczowe - zastaw i hipoteka	2
C3	Koncesje, zezwolenia, działalność regulowana	2
C4	Umowy nazwane.	3
C5	Elementy prawa podatkowego - podatek dochodowy od osób fizycznych, ryczałt ewidencjonowany, karta podatkowa, podatek liniowy	4
C6	Elementy prawa pracy - stosunek pracy, rozwiązanie umowy o pracę, czas pracy, urlopy pracownicze	3

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Dyskusja

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	0
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	20
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Odpowiedź ustna

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Test

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna podstawowych pojęć z części ogólnej prawa cywilnego
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi scharakteryzować podmioty prawa cywilnego
NA OCENĘ 3.5	Student objaśnia pojęcie czynności prawnych i wad oświadczenia woli
NA OCENĘ 4.0	Student ocenia skutki niezachowania wymaganej przez prawo formy czynności prawnej
NA OCENĘ 4.5	Student objaśnia warunki ustanawiania pełnomocnictwa

NA OCENĘ 5.0	Student posiada szczegółową wiedzę z zakresu podstawowych pojęć z części ogólnej prawa cywilnego
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna warunków zawierania wybranych umów i zasad podejmowania działalności gospodarczej
NA OCENĘ 3.0	Student objaśnia pojęcie zobowiązania i zna skutki niewykonania zobowiązań
NA OCENĘ 3.5	Student zna zasady zawierania wybranych umów
NA OCENĘ 4.0	Student objaśnia zasady podejmowania działalności gospodarczej oraz zna podstawowe elementy prawa podatkowego
NA OCENĘ 4.5	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawnych form prowadzenia działalności gospodarczej
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi wykorzystać uzyskaną wiedzę do wyboru właściwej dla siebie formy prowadzenia działalności gospodarczej
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna zasad postępowania administracyjnego ani elementów prawa karnego
NA OCENĘ 3.0	Student zna podmioty postępowania administracyjnego, definiuje pojęcie przestępstwa
NA OCENĘ 3.5	Student wymienia prawne formy działania administracji i rodzaje przestępstw
NA OCENĘ 4.0	Student wyjaśnia pojęcie aktu administracyjnego, wymienia rodzaje aktów administracyjnych oraz wyjaśnia pojęcie winy w prawie karnym
NA OCENĘ 4.5	Student zna zasady postępowania administracyjnego i zasady odpowiedzialności karnej
NA OCENĘ 5.0	Student objaśnia i analizuje konkretny problem wykorzystując posiadaną wiedzę
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Student nie posiada elementarnej wiedzy i nie ma możliwości jej wykorzystania
NA OCENĘ 3.0	Student wyjaśnia, jakie są warunki podejmowania działalności gospodarczej
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi ocenić, jakie są skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
NA OCENĘ 4.0	Student zna swoje prawa i obowiązki jako strony postępowania administracyjnego
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi ocenić konsekwencje dokonania czynu zabronionego
NA OCENĘ 5.0	Student analizuje i potrafi dokonać racjonalnego, w danych warunkach, wyboru
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	

NA OCENĘ 2.0	Student nie rozumie konieczności posiadania elementarnej znajomości przepisów prawa z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, karnego
NA OCENĘ 3.0	Student rozumie konieczność posiadania elementarnej znajomości przepisów prawa z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, karnego
NA OCENĘ 3.5	Student aktywnie uczestniczy w dyskusji
NA OCENĘ 4.0	Student aktywnie uczestniczy w dyskusji prezentując swoje stanowisko
NA OCENĘ 4.5	Student aktywnie uczestniczy w dyskusji wykorzystując uzyskaną wiedzę z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego, administracyjnego, karnego
NA OCENĘ 5.0	Student uczestniczy w dyskusji w sposób twórczy, prezentując i uzasadniając swoje stanowisko

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_K01	Cel 1	W1 W2 W3	N1 N2 N3	F1 P1
EK2	K_K06	Cel 2	W4 W5 W6 W7 W8	N1 N2 N3	F1 P1
EK3	K_K04	Cel 3	W9 W10 W11	N1 N2 N3	F1 P1
EK4	K_K01	Cel 4	W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 W11	N1 N2 N3	F1 P1
EK5	K_K03	Cel 5	W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10 W11	N1 N2 N3	F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] Goettel M.(red.) — *Prawo cywilne. Zarys wykładu*, Warszawa, 2009, Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.
- [2] Olszewski J.red. — *Prawo gospodarcze*, Warszawa, 2009, C.H. Beck

[3] | Kidyba A. — *Prawo handlowe*, Warszawa, 2009, C.H. Beck

[4] | Zimmerman J. — *Prawo administracyjne*, Warszawa, 2010, C.H. Beck

[5] | Marek A. — *Prawo karne*, Warszawa, 2011, C.H. Beck

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

Maria Talaga (kontakt: mtalaga@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr Maria Talaga (kontakt: mtalaga@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....