

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2023/2024

Wydział Inżynierii Lądowej

Kierunek studiów: Budownictwo

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: BUD

Stopień studiów: II

Specjalności: Technologia i organizacja budownictwa

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Teoria zarządzania
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WIL BUD oIIN D2 23/24
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1.00
SEMESTRY	1

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA AUDYTORYJNE	LABORATORIA	LABORATORIA KOMPUTERO- WE	PROJEKTY	SEMINARIUM
1	9	0	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Całościowe spojrzenie na naukę o zarządzaniu

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student zna podstawowe kierunki teorii zarządzania

EK2 Wiedza Student zna funkcje zarządzania

EK3 Umiejętności Student potrafi ocenić styl zarządzania

EK4 Kompetencje społeczne Student formułuje i przekazuje opinie na temat zarządzania

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Ewolucja nauki o zarządzaniu. Szkoły i kierunki w nauce o zarządzaniu, funkcje zarządzania, proces zarządzania.	2
W2	Menedżer - role, umiejętności, skuteczność pracy	2
W3	Planowanie jako funkcja zarządzania	1
W4	Organizowanie jako funkcja zarządzania	1
W5	Decydowanie jako funkcja zarządzania	1
W6	Kierowanie jako funkcja zarządzania	2

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Prezentacje multimedialne

N5 Dyskusja

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	9
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	28
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Kolokwium

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi krótko scharakteryzować poszczególnych kierunków w zarządzaniu.
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi krótko scharakteryzować poszczególne kierunki w zarządzaniu w stopniu zadowalającym.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi krótko scharakteryzować poszczególne kierunki w zarządzaniu w stopniu dość dobrym.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi krótko scharakteryzować poszczególne kierunki w zarządzaniu w stopniu dobrym.

NA OCENĘ 4.5	Student potrafi krótko scharakteryzować poszczególne kierunki w zarządzaniu w stopniu ponad dobrym.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi krótko scharakteryzować poszczególne kierunki w zarządzaniu w stopniu bardzo dobrym.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcji zarządzania.
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcje zarządzania w stopniu zadowalającym.
NA OCENĘ 3.5	Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcje zarządzania w stopniu dość dobrym.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcje zarządzania w stopniu dobrym.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcje zarządzania w stopniu ponad dobrym.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi wymienić i krótko scharakteryzować funkcje zarządzania w stopniu bardzo dobrym.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Na podstawie przedstawionych informacji student nie potrafi ocenić prezentowanego stylu zarządzania.
NA OCENĘ 3.0	Na podstawie przedstawionych informacji student potrafi ocenić prezentowany styl zarządzania w stopniu zadowalającym.
NA OCENĘ 3.5	Na podstawie przedstawionych informacji student potrafi ocenić prezentowany styl zarządzania w stopniu dość dobrym.
NA OCENĘ 4.0	Na podstawie przedstawionych informacji student potrafi ocenić prezentowany styl zarządzania w stopniu dobrym.
NA OCENĘ 4.5	Na podstawie przedstawionych informacji student potrafi ocenić prezentowany styl zarządzania w stopniu ponad dobrym.
NA OCENĘ 5.0	Na podstawie przedstawionych informacji student potrafi ocenić prezentowany styl zarządzania w stopniu bardzo dobrym.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student bierze udział w dyskusji.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	xxxx
NA OCENĘ 4.5	xxx

NA OCENĘ 5.0	xxx
--------------	-----

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1		Cel 1	w1 w2 w3	N1 N2 N5	F1 P1
EK2		Cel 1	w3 w4 w5 w6	N1 N2 N5	F1 P1
EK3		Cel 1	w5 w6	N1 N2 N5	F1 P1
EK4		Cel 1	w1 w2 w3 w4 w5 w6	N1 N2 N5	F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | J. Machaczka — *Podstawy zarządzania*, Kraków, 2001, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie
[2] | Griffin R. — *Podstawy zarządzania organizacjami*, Warszawa, 2002, PWN

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. inż. prof. PK Edyta Plebankiewicz (kontakt: eplebank@izwbit.wil.pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 prof. dr hab. inż. Edyta Plebankiewicz (kontakt: eplebank@pk.edu.pl)

2 dr hab. inż., prof. PK Agnieszka Leśniak (kontakt: alesniak@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)



PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....