

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2022/2023

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Informatyka Stosowana

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: S

Stopień studiów: I

Specjalności: Bez specjalności- blok B

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

|                                         |                                                          |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| NAZWA PRZEDMIOTU                        | Komunikacja interpersonalna z elementami autoprezentacji |
| NAZWA PRZEDMIOTU<br>W JĘZYKU ANGIELSKIM |                                                          |
| KOD PRZEDMIOTU                          | WM INFST oIS A6 22/23                                    |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU                    | Przedmioty ogólne                                        |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS                     | 2.00                                                     |
| SEMESTRY                                | 5                                                        |

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | ĆWICZENIA | LABORATORIUM | LABORATORIUM<br>KOMPUTERO-<br>WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|----------------------------------|---------|------------|
| 5       | 15     | 15        | 0            | 0                                | 0       | 0          |

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Cel przedmiotu 1 Wprowadzenie podstawowych pojęć i koncepcji umożliwiających identyfikację i rozumienie głównych założeń i technik komunikacji interpersonalnej.

**Cel 2** Cel przedmiotu 2 Zapoznanie studentów z zasadami technikami komunikacji werbalnej i niewerbalnej, zasadami poprawnej komunikacji i autoprezentacji w mowie i piśmie.

Kod archiwizacji:

**Cel 3** Cel przedmiotu 3 Przedstawienie studentom obszarów zastosowania technik komunikacyjnych: w pracy, nauce, interakcjach społecznych,

**Cel 4** Cel przedmiotu 4 Przedstawienie technik autoprezentacji w małym i dużym zespole, w stycznościach bezpośrednich i w relacjach zapośredniczonych. Dokumenty aplikacyjne jako forma autoprezentacji.

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Definiuje zasady analizy struktur organizacyjnych, wymienia założenia, procedury i zasady obowiązujące w poszczególnych typach i etapach procesów podejmowania decyzji, wymienia i analizuje założenia podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.

**EK2 Wiedza** Potrafi opisywać i rozróżniać poszczególne procesy podejmowania decyzji i ich uwarunkowania; opisuje zasady kierowania zasobami ludzkimi oraz charakteryzuje uwarunkowania kształtujące sposoby działania organizacji.

**EK3 Kompetencje społeczne** Potrafi wskazać korzyści wynikające z efektywnego doksztalcenia się i skutecznego inspirowania zespołu, także w zakresie poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Potrafi dostosować zasady tych procesów do typowych sytuacji zawodowych i społecznych.

**EK4 Kompetencje społeczne** Absolwent wymienia argumenty wskazujące na korzyści wynikające z rozwijania zdolności do pracy w zespole oraz zdolności do podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Przewiduje społeczne skutki podejmowanych decyzji.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

| WYKŁAD    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | LICZBA<br>GODZIN |
| <b>W1</b> | Współczesne teorie komunikacji interpersonalnej, ich zasady, reguły i sposoby aplikacji. Człowiek jako inicjator i uczestnik komunikacji w różnych rodzajach procesów komunikacyjnych. Znaczenie indywidualizmu, empatii i inteligencji emocjonalnej w procesach w komunikacyjnych.                                                                                                                                                                      | 2                |
| <b>W2</b> | Techniki budowania efektywnych procesów komunikowania, schematy skutecznej komunikacji: w dużej i małej grupie oraz w zespole zadaniowym. Rola nadawcy i odbiorcy w procesie komunikacji, kody komunikacyjne, informacje zwrotne, środki komunikacji i nośniki treści.                                                                                                                                                                                   | 2                |
| <b>W3</b> | Techniki autoprezentacji społecznej i zawodowej. Budowanie wizerunku, techniki przygotowania dokumentów aplikacyjnych: rozmowa kwalifikacyjna, CV celowane, uniwersalne, europejskie. Autoprezentacja w procesie rekrutacji: techniki Learyego: opisywanie siebie, prezentowanie postaw, "pławienie się w cudzym blasku". Stres w procesach komunikacji interpersonalnej i zawodowej. Strategie radzenia sobie ze stresem wg. L. Lazarusa i S. Folkmana. | 3                |

| WYKŁAD    |                                                                                                                                                                                                                      |                  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH                                                                                                                                                               | LICZBA<br>GODZIN |
| <b>W4</b> | Formy komunikacji zawodowej: zasady i cele. Filtry komunikacyjne, błędy i ograniczenia. Rozmowa kwalifikacyjna jako forma komunikacji interpersonalnej: podstawowe uwarunkowania i reguły.                           | 3                |
| <b>W5</b> | Komunikacja werbalna, główne założenia i ujęcia teoretyczne. Specyfika komunikacji internetowej. Komunikacja niewerbalna mowa ciała. Komunikacja w warunkach konfliktu i różnic społecznych oraz różnic kulturowych. | 2                |
| <b>W6</b> | "Szumy" i bariery komunikacyjne. Techniki redukcji barier komunikacyjnych i techniki rozwiązywania konfliktów w procesach komunikacyjnych. Sieci komunikacji zawodowej. Autoprezentacja zawodowa.                    | 3                |

| ĆWICZENIA |                                                                                                                                                                                                             |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH                                                                                                                                                      | LICZBA<br>GODZIN |
| <b>C1</b> | Ćwiczenie technik efektywnej komunikacji w małej grupie. Opanowanie umiejętności aktywnego słuchania i analizy treści w procesach komunikacji interpersonalnej ( warsztat krytyczny, warsztat dynamiczny) . | 3                |
| <b>C2</b> | Ćwiczenie reguł efektywnej komunikacji w piśmie: format pism oficjalnych, kolor, czcionka. Reguły rzutu oka, reguły zapamiętywania i istotności.                                                            | 2                |
| <b>C3</b> | Przygotowanie indywidualnych dokumentów aplikacyjnych. Grupowa analiza krytyczna CV celowanego, uniwersalnego, europejskiego.                                                                               | 4                |
| <b>C4</b> | Praktyczne wykorzystanie technik analizy predyspozycji społecznych: testy, symulacje grupowe, warsztat werbalizacji predyspozycji.                                                                          | 2                |
| <b>C5</b> | Zastosowanie technik autoprezentacji zawodowej w 4 typowych sytuacjach komunikacyjnych symulacje indywidualne zespołowe.                                                                                    | 2                |
| <b>C6</b> | Techniki redukcji stresu w procesach komunikacyjnych, studium przypadku komunikacji w warunkach niepewności, gry komunikacyjne. Ćwiczenie technik komunikacji niewerbalnej.                                 | 2                |

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

**N1** Prezentacje multimedialne

**N2** Praca zespołowa

**N3** Wykłady

**N4** Ćwiczenia projektowe

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI                                                                                 | ŚREDNIA LICZBA GODZIN<br>NA ZREALIZOWANIE<br>AKTYWNOŚCI |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>                                     |                                                         |
| Godziny wynikające z planu studiów                                                               | 30                                                      |
| Konsultacje przedmiotowe                                                                         | 4                                                       |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji                                                                    | 4                                                       |
| <b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b> |                                                         |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury                               | 4                                                       |
| Opracowanie wyników                                                                              | 4                                                       |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji                                           | 6                                                       |
| <b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z<br/>CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>    | <b>52</b>                                               |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU                                                    | 2.00                                                    |

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

**F1** Ocena 1 projekt zespołowy

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

**P1** Ocena 1 projekt indywidualny

### KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 3.0        | wymienia zasady procesów podejmowania decyzji, ma wiedzę na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.                                                                            |
| NA OCENĘ 3.5        | wymienia zasady procesów podejmowania decyzji, ma wiedzę na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student wyjaśnia pojęcia i podstawowe zasady komunikacji interpersonalnej. |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 4.0        | wymienia zasady procesów podejmowania decyzji, ma wiedzę na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student wyjaśnia pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne procesów komunikacyjnych.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NA OCENĘ 4.5        | wymienia zasady procesów podejmowania decyzji, ma wiedzę na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student wyjaśnia pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne procesów komunikacyjnych.. Definiuje uwarunkowania społeczne i sytuacyjne procesów komunikacyjnych. Objasnia przyczyny błędów komunikacyjnych w zespole zawodowym.                                                                                                                     |
| NA OCENĘ 5.0        | wymienia zasady procesów podejmowania decyzji, ma wiedzę na temat podstawowych ekonomicznych, prawnych i etycznych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów. Student wyjaśnia pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne procesów komunikacyjnych. Student objaśnia podstawowe pojęcia i zasady komunikacji interpersonalnej. Definiuje uwarunkowania społeczne i sytuacyjne procesów komunikacyjnych. Objasnia przyczyny błędów komunikacyjnych w zespole zawodowym. Przedstawia strategie niwelowania błędów. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NA OCENĘ 3.0        | Definiuje zasady dotyczące procesów podejmowania decyzji, Student potrafi przeprowadzić analizę problemów z obszarów zarządzania i podejmowania decyzji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NA OCENĘ 3.5        | Definiuje zasady dotyczące procesów podejmowania decyzji, kierowania zasobami ludzkimi oraz zna uwarunkowania kształtujące sposoby działania organizacji. potrafi przeprowadzić analizę problemów z obszarów zarządzania i podejmowania decyzji. Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie.                                                                                                                                                                                                                                          |
| NA OCENĘ 4.0        | Definiuje zasady dotyczące procesów podejmowania decyzji, kierowania zasobami ludzkimi oraz zna uwarunkowania kształtujące sposoby działania organizacji. Student potrafi przeprowadzić analizę problemów z obszarów zarządzania i podejmowania decyzji. Student potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres w trakcie komunikacji.                                                                                                                                                                           |
| NA OCENĘ 4.5        | Definiuje zasady dotyczące procesów podejmowania decyzji, kierowania zasobami ludzkimi oraz zna uwarunkowania kształtujące sposoby działania organizacji. Student potrafi przeprowadzić analizę problemów z obszarów zarządzania i podejmowania decyzji, potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres w trakcie komunikacji i bariery procesu. Potrafi napisać scenariusz autoprezentacji.                                                                                                                     |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 5.0        | Definiuje zasady dotyczące procesów podejmowania decyzji, kierowania zasobami ludzkimi oraz zna uwarunkowania kształtujące sposoby działania organizacji. Potrafi przeprowadzić analizę problemów z obszarów zarządzania i podejmowania, potrafi zaplanować proste schematy komunikacji interpersonalnej, wskazać na ich zastosowanie i ograniczenia, zredukować stres i bariery procesu komunikacji. Potrafi zbudować scenariusz własnej autoprezentacji i komunikacji w grupie społecznej i zrealizować ten scenariusz w trakcie grupowej symulacji. Wskazuje obszary aplikacji uzyskanej wiedzy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NA OCENĘ 3.0        | Wymienia korzyści wynikające z ciągłego dokształcania się i inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu, zna zasady podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| NA OCENĘ 3.5        | Wymienia korzyści wynikające z ciągłego dokształcania się i inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student charakteryzuje zasady podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko (w kilku wariantach sytuacyjnych).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| NA OCENĘ 4.0        | Wymienia korzyści wynikające z ciągłego dokształcania się i inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student wymienia zasady podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Jest gotów do pracy w zespole. Charakteryzuje społeczne skutki podejmowanych decyzji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NA OCENĘ 4.5        | Wymienia korzyści wynikające z ciągłego dokształcania się i inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student wymienia zasady podejmowania decyzji w w kilku wariantach sytuacyjnych i modelowych sytuacjach społecznych, wie jak uwzględniać stosunki międzyludzkie i jaki jest wpływ techniki na środowisko. Jest gotów do pracy w zespole. Bierze pod uwagę społeczne oddziaływanie podejmowanych decyzji. Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych. Potrafi pracować w zespole, rozwiązuje konflikty grupowe. Planuje zasady autoprezentacji w sytuacjach zawodowych i około zawodowych.                                                                                      |
| NA OCENĘ 5.0        | Wymienia korzyści wynikające z ciągłego dokształcania się i inspirowania swojego zespołu do poszukiwania aktualnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student wymienia i charakteryzuje zasady analiz problemów z obszarów zarządzania i podejmowania decyzji. Jest gotów do podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Wymienia zasady pracy w zespole małym, dużym, dynamicznym i konfliktowym. Potrafi zaplanować ( w formie modeli sytuacyjnych) społeczne oddziaływanie podejmowanych decyzji. Student nabywa kompetencji poprawnego komunikowania społecznego w różnych typach instytucji i grup społecznych, w grupie studenckiej, zawodowej, instytucjach publicznych. Potrafi scharakteryzować reguły pracy w zespole, rozwiązywania konfliktów grupowych. Buduje modele skutecznej autoprezentacji. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 3.0 | Student opisuje zasady pracy w zespole oraz podstawowe techniki podnoszenia kompetencji zawodowych..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NA OCENĘ 3.5 | Student opisuje zasady pracy w zespole, opisuje podstawowe techniki podnoszenia kompetencji zawodowych oraz podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko; wskazuje na skutki podejmowanych decyzji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| NA OCENĘ 4.0 | Student opisuje zasady pracy w zespole, opisuje podstawowe techniki podnoszenia kompetencji zawodowych, wskazuje na skutki podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Wymienia korzyści wynikające z uwzględniania społecznych skutków podejmowanych decyzji. Student wymienia różne techniki podnoszenia kompetencji zawodowych i sposoby inspirowania zespołu do poszukiwania rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| NA OCENĘ 4.5 | Student wyczerpująco opisuje zasady pracy w zespole, opisuje podstawowe techniki podnoszenia kompetencji zawodowych, wskazuje na skutki podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Wymienia korzyści wynikające z uwzględniania społecznych skutków podejmowanych decyzji. Student wymienia różne techniki podnoszenia kompetencji zawodowych i sposoby inspirowania zespołu do poszukiwania rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student charakteryzuje i porównuje zasady pracy w zespole. Student opisuje szereg technik podnoszenia kompetencji zawodowych i sposobów skutecznego inspirowania zespołu do poszukiwania rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Student charakteryzuje alternatywne zasady pracy w zespole,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NA OCENĘ 5.0 | Student opisuje i porównuje zasady pracy w zespole oraz opisuje podstawowe techniki podnoszenia kompetencji zawodowych; wskazuje na skutki podejmowania decyzji z uwzględnieniem skomplikowanych ( konfliktowych, wielokulturowych) stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Wymienia korzyści wynikające z uwzględniania społecznych skutków podejmowanych decyzji. Student wymienia różne techniki podnoszenia kompetencji zawodowych i analizuje alternatywne sposoby inspirowania zespołu do poszukiwania rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Objaśnia zasady podejmowania decyzji z uwzględnieniem stosunków międzyludzkich i wpływu techniki na środowisko. Bierze po uwagę społeczne oddziaływanie podejmowanych decyzji. Student dobrze zna i objasnia różne techniki podnoszenia kompetencji zawodowych i zróżnicowane sposoby trwałego inspirowania zespołu do poszukiwania rozwiązań technicznych i organizacyjnych w literaturze przedmiotu. Buduje modele sytuacyjne i łączy poszczególne techniki. Charakteryzuje zasady przewidywania skutków decyzji zawodowych inżyniera i minimalizowania skutków negatywnych. |

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU            | TREŚCI PROGRAMOWE       | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------|
| EK1               | K1_K01<br>K1_K02                                                               | Cel 1 Cel 2                | W1 W2 C1                | N1 N2 N3 N4           | F1 P1         |
| EK2               | K1_K06<br>K1_K08                                                               | Cel 3 Cel 4                | W3 W4 C3 C6             | N1 N2                 | F1 P1         |
| EK3               | K1_K07<br>K1_K08                                                               | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 Cel 4 | W1 W2 W3 W4<br>W5 C1 C2 | N1 N2 N3 N4           | F1            |
| EK4               | K1_K03<br>K1_K05<br>K1_K07<br>K1_K08                                           | Cel 3 Cel 4                | W1 W3 W5 C2<br>C5 C6    | N1 N2 N3 N4           | F1 P1         |

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | Autor **U. Jakubowska** — *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedza i umiejętności*, Warszawa, 2007, Wydawnictwo PWN

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Iwona, Maria Butmanowicz-Dębicka (kontakt: [idebicka@pk.edu.pl](mailto:idebicka@pk.edu.pl))

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 dr Iwona Butmanowicz-Dębicka (kontakt: [idebicka@pk.edu.pl](mailto:idebicka@pk.edu.pl))
- 2 dr hab. Jacek Jaśtał (kontakt: [jjastal@pk.edu.pl](mailto:jjastal@pk.edu.pl))
- 3 dr hab. Marek Pyka (kontakt: [mpyka@pk.edu.pl](mailto:mpyka@pk.edu.pl))

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)





**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....