

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2020/2021

Wydział Informatyki i Telekomunikacji

Kierunek studiów: Matematyka Stosowana

Profil: Praktyczny

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: MS

Stopień studiów: I

Specjalności: Matematyka w finansach i ekonomii

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Rachunkowość
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Accounting
KOD PRZEDMIOTU	WiIT MS pIS D3 20/21
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	4.00
SEMESTRY	4

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	SEMINARIUM	PROJEKT
4	30	15	0	15	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z zasadami i podstawami prawnymi rachunkowości.

Cel 2 Uświadomienie jak operacje gospodarcze oraz rozrachunki z kontrahentami i instytucjami publicznoprawnymi dokonywane we współczesnych przedsiębiorstwach wpływają na majątek i kapitał oraz wynik finansowy przedsiębiorstwa.

Cel 3 Zapoznanie studentów z zagadnieniami związanymi z ewidencją księgową i rozliczaniem, kosztów oraz kształtowaniem cen.

Cel 4 Zapoznanie studentów z programem SAGE Symfonia ERP oraz zaprezentowanie możliwości wykorzystania programu finansowo-księgowego we współczesnym przedsiębiorstwie.

Cel 5 Wykształcenie postawy przedsiębiorczości i odpowiedzialności zawodowej.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Znajomość podstawowych aspektów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Absolwent posiada podstawową wiedzę z rachunkowości finansowej.

EK2 Umiejętności Absolwent umie rejestrować zdarzenia gospodarcze na kontach i określić ich wpływ na sprawozdanie finansowe oraz ma świadomość wpływu rozrachunków z kontrahentami i instytucjami publiczno-prawnymi na wynik finansowy współczesnego przedsiębiorstwa.

EK3 Umiejętności Absolwent umie dokonywać ewidencji księgowej oraz rozliczania przychodów i kosztów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą według różnych układów oraz ustalać wynik finansowy przedsiębiorstwa.

EK4 Umiejętności Absolwent umie korzystać z programu finansowo-księgowego SAGE Symfonia ERP.

EK5 Kompetencje społeczne Absolwent jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, ma świadomość odpowiedzialności za podejmowane decyzje związane z pracą zespołową.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Przedmiot i funkcje rachunkowości różnice pomiędzy rachunkowością finansową i zarządczą	2
W2	Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans.	2
W3	Ewidencja operacji gospodarczych - konta księgowe.	2
W4	Aktywa trwałe i ich klasyfikacja, środki trwałe - metody amortyzacji.	4
W5	Aktywa obrotowe - metody wyceny zapasów.	4
W6	Klasyfikacja i zasady ewidencji rozrachunków.	4
W7	Ewidencja i rozliczanie kosztów- systemy rachunku kosztów.	4
W8	Rachunek zysków i strat- zasady ustalania wyniku finansowego.	2
W9	System podatkowy a wynik finansowy przedsiębiorstwa.	2

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W10	Sprawozdania finansowe - elementy składowe oraz sposób ich sporządzania.	4

LABORATORIUM KOMPUTEROWE		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
K1	Tworzenie nowego przedsiębiorstwa w programie księgowym oraz ustawianie niezbędnych parametrów pracy z programem.	2
K2	Tworzenie i wprowadzanie dokumentów księgowych do programu.	4
K3	Rozliczanie należności i zobowiązań z kontrahentami.	4
K4	Tworzenie rozrachunków z ZUS oraz Urzędem Skarbowym z tytułu podatku dochodowego i podatku VAT.	3
K5	Tworzenie sprawozdań finansowych.	2

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Rejestrowanie zdarzeń gospodarczych na kontach księgowych.	4
C2	Metody amortyzacji środków trwałych i zasady wyceny aktywów obrotowych.	4
C3	Ewidencja i rozliczanie rozrachunków.	4
C4	Ewidencja księgowa i rozliczanie kosztów w różnych układach.	3

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Zadania tablicowe

N4 Dyskusja

N5 Praca w grupach

N6 Ćwiczenia laboratoryjne

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	15
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	15
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	120
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Testowy sprawdzian pisemny dotyczący części wykładowej zajęć

F2 Aktywność na zajęciach ćwiczeniowych i laboratoryjnych (zadania)

F3 Kolokwium - praktyczny sprawdzian pisemny (zadania) dotyczący części ćwiczeniowej i laboratoryjnej zajęć

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Warunkiem zaliczenia jest osiągnięcie wszystkich przedmiotowych efektów uczenia się w stopniu co najmniej minimalnym. Ocenę pozytywną otrzymuje się w przypadku zdobycia minimum połowy sumarycznej liczby punktów z całego przedmiotu, przy czym na sumę tę składają się punkty uzyskane za testowy sprawdzian pisemny dotyczący części wykładowej oraz z obecności, aktywności i kolokwium dotyczących części ćwiczeniowej i laboratoryjnej zajęć.

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

B1 Test

B2 Kolokwium

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna podstawowych pojęć z rachunkowości finansowej.
NA OCENĘ 3.0	Student ma elementarną wiedzę z rachunkowości finansowej.
NA OCENĘ 3.5	Student zna strukturę rachunkowości i umie ją scharakteryzować.
NA OCENĘ 4.0	Student zna podstawowe metody i zasady rachunkowości.
NA OCENĘ 4.5	Student zna formy prowadzenia rachunkowości w zależności od podstawy prawnej działalności przedsiębiorstwa.
NA OCENĘ 5.0	Student objaśnia podstawowe powiązania jakie występują między rachunkowością finansową i zarządczą, poprawnie formułuje wnioski ogólne wynikające z tych powiązań.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi rejestrować zdarzeń gospodarczych na kontach.
NA OCENĘ 3.0	Student zna podstawowe zasady rejestrowania zdarzeń na kontach.
NA OCENĘ 3.5	Student umie rejestrować zdarzenia na kontach syntetycznych i analitycznych.
NA OCENĘ 4.0	Student umie rejestrować zdarzenia na kontach stosując metodę bilansową, umie określić charakter tych zdarzeń i tworzyć zakładowy plan kont.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi rejestrować zdarzenia na kontach i na ich podstawie tworzyć sprawozdania finansowe.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi ocenić jakie skutki na majątek i kapitał przedsiębiorstwa mają operacje gospodarcze podejmowane w trakcie zarządzania przedsiębiorstwem
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi przedstawić kryteriów klasyfikacji kosztów zwykłej działalności operacyjnej.
NA OCENĘ 3.0	Student zna układ rodzajowy kosztów i umie rozpoznawać oraz rejestrować koszty w tym układzie.
NA OCENĘ 3.5	Student zna układ kalkulacyjny (funkcjonalny) kosztów i umie rozpoznawać oraz rejestrować koszty w tym układzie.
NA OCENĘ 4.0	Student zna zasady oraz umie przeprowadzić kalkulacje kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi przeprowadzać kalkulację kosztów w obu układach oraz umie dokonać czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.
NA OCENĘ 5.0	Student w oparciu o nabytą wiedzę teoretyczną potrafi przeprowadzić taką kalkulację kosztów, która wpływa na obniżkę cen a tym samym zwiększa konkurencyjność przedsiębiorstwa na rynku.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	

NA OCENĘ 2.0	Student nie zna programu finansowo-księgowego SAGE Symfonia ERP.
NA OCENĘ 3.0	Student zna poszczególne moduły programu SAGE Symfonia ERP, oraz zna możliwości jakie daje zastosowania go we współczesnym przedsiębiorstwie.
NA OCENĘ 3.5	Student zna program SAGE Symfonia ERP, oraz umie wykonać podstawowe polecenia księgowe w programie.
NA OCENĘ 4.0	Student umie zastosować program SAGE Symfonia ERP do prowadzenia ewidencji księgowej dotyczącej najczęściej występujących operacji księgowych w przedsiębiorstwie.
NA OCENĘ 4.5	Student umie sprawnie prowadzić ewidencję księgową za pomocą programu SAGE Symfonia ERP.
NA OCENĘ 5.0	Student umie sprawnie korzystać z programu finansowo-księgowego SAGE Symfonia ERP i umie wykorzystać go zarówno do prowadzenia ewidencji księgowej, jak i do pozyskiwania informacji o sytuacji przedsiębiorstwa.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	Student nie angażuje się w pracę zespołu.
NA OCENĘ 3.0	Student angażuje się w pracę zespołową ale nie zawsze potrafi bronić swoich opinii.
NA OCENĘ 3.5	Student aktywnie uczestniczy w pracy zespołowej, ma świadomość wagi społecznych aspektów działalności księgowej.
NA OCENĘ 4.0	Student definiuje wstępnie ocenę ekonomiczną podejmowanych działań.
NA OCENĘ 4.5	Student potrafi - przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań - dostrzegać ich aspekty systemowe.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty w tym symulacje komputerowe oraz interpretować uzyskane wyniki.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W28, K_W30	Cel 1 Cel 5	W1 W2 W3 W4 W5 W6 W7 W8 W9 W10	N1 N2 N4	F1 F2 P1

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK2	K_U23	Cel 2 Cel 5	W2 W4 W5 W6 W10 K3 K4 C1 C2 C3	N2 N3 N4 N5 N6	F2 F3 P1
EK3	K_U25	Cel 3	W7 W8 W10 K5 C4	N2 N3 N4 N5 N6	F2 F3 P1
EK4	K_W19, K_U17, K_U22	Cel 4 Cel 5	K1 K2 K3 K4 K5	N2 N4 N5 N6	F2 F3 P1
EK5	K_K05	Cel 5	W2 W7 W8 W9 W10 K1 K2 K3 K4 K5 C1 C2 C3 C4	N4 N5 N6	F2 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **I. Olchowicz** — *Podstawy rachunkowości. T.1, Wykład*, Warszawa, 2016, Difin
- [2] | **I. Olchowicz** — *Podstawy rachunkowości. T.2, Zbiór zadań z rozwiązaniami*, Warszawa, 2016, Difin
- [3] | **J. Hejnar, B. Micherda** — *Podstawy rachunkowości: aspekty teoretyczne i praktyczne*, Warszawa, 2005, Wydawnictwo Naukowe PWN
- [4] | **J. Matuszewicz, P. Matuszewicz** — *Rachunkowość od podstaw: z uwzględnieniem postanowień znowelizowanej ustawy o rachunkowości*, Warszawa, 2002, Wydawnictwo Finans-Servis

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Marek Mikulec (kontakt: mmikulec@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr Marek Mikulec (kontakt: mmikulec@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)



PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....