

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2019/2020

Wydział Inżynierii Środowiska i Energetyki

Kierunek studiów: Energetyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: 11

Stopień studiów: I

Specjalności: Energetyka niekonwencjonalna

### 1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

|                                         |                                 |
|-----------------------------------------|---------------------------------|
| NAZWA PRZEDMIOTU                        | Psychologia i socjologia pracy  |
| NAZWA PRZEDMIOTU<br>W JĘZYKU ANGIELSKIM | Labour psychology and sociology |
| KOD PRZEDMIOTU                          | WIŚIE EN oIS B13 19/20          |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU                    | Przedmioty podstawowe           |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS                     | 1.00                            |
| SEMESTRY                                | 7                               |

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | CWICZENIA | LABORATORIA | LABORATORIA<br>KOMPUTERO-<br>WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|-------------|---------------------------------|---------|------------|
| 7       | 15     | 0         | 0           | 0                               | 0       | 0          |

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Wprowadzenie podstawowych terminów umożliwiających rozumienie psychologicznych i socjologicznych teorii pracy, rozumienie problemów społecznych środowiska pracy, zależności pomiędzy nimi, konsekwencji społecznych i konsekwencji dla jednostki.

**Cel 2** Zapoznanie studentów z podstawowymi mechanizmami regulującymi zachowania jednostek w miejscu pracy, modelami poprawnych interakcji, typowymi konfliktami i sposobami ich rozwiązywania, przepisami prawnymi

prawnymi regulującymi prawa i obowiązki pracownika, zasadami funkcjonowania formalnych i nieformalnych kodeksów zawodowych, możliwościami modyfikacji własnej postawy i pozycji społecznej w grupie zawodowej.

**Cel 3** Zaprezentowanie studentom typowych patologii zawodowych: mobbingu, lęku zawodowego, blokad awansu, nadmiernego obciążenia obowiązkami i technik indywidualnej i grupowej redukcji ich skutków. Zaprezentowanie mechanizmów obronnych stosowanych w miejscu pracy, "ścieżek" samorealizacji i rozwoju zawodowego.

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1 Wiedza** Zna podstawowe pojęcia z zakresu socjologii i psychologii pracy, ma wiedzę na temat konsekwencji społecznych i środowiskowych działalności zawodowej. Ma wiedzę dotyczącą zasad prawnej ochrony pracy, praw jednostki w miejscu pracy, technik obrony przed mobbingiem i redukcji konfliktów zawodowych.

**EK2 Umiejętności** potrafi kontaktować się z współpracownikami i podporządkować się zasadom pracy w zespole, ponosić odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania

**EK3 Kompetencje społeczne** odczuwa potrzebę zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur

**EK4 Kompetencje społeczne** ma świadomość bardzo szybkiego rozwoju techniki jako dziedziny wiedzy. Potrafi tą świadomością zainspirować swój zespół do poszukiwania najbardziej aktualnych rozwiązań w literaturze przedmiotu

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

| WYKŁAD    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BŁOKÓW TEMATYCZNYCH                                                                                                                                                                                                      | LICZBA<br>GODZIN |
| <b>W1</b> | Podstawowe pojęcia z zakresu socjologii i psychologii pracy, główne współczesne koncepcje pracy. Praca a środowisko społeczne. Człowiek w miejscu pracy: aspekt społeczny, emocjonalny i behawioralny.                                                      | 2                |
| <b>W2</b> | Psychospołeczne uwarunkowania i techniki efektywnej pracy w odmiennych typach grup i środowisk społecznych. Socjologiczne zasady doboru kadry i budowania pracowniczych zespołów zadaniowych. Kierowanie grupami.                                           | 2                |
| <b>W3</b> | Prawne i społeczne zasady ochrony praw pracowniczych i bezpieczeństwa pracy. Racjonalne, efektywne i etyczne sterowanie rywalizacją zawodową. Praca w kontekście zmian środowiska, przewidywanie konsekwencji procesu pracy.                                | 2                |
| <b>W4</b> | Społeczne podłoże stresu i frustracji w miejscu pracy. Stres zawodowy, rodzaje stresu zawodowego, stres jako efekt sposobów zarządzania, typów zatrudnienia i motywowania pracownika, poziomu aspiracji i rynku pracy. Techniki redukcji stresu zawodowego. | 2                |
| <b>W5</b> | Mobbing zawodowy i pojęcie "toksycznej" pracy. Rodzaje i źródła mobbingu. Mobbing w polskich przepisach prawnych, techniki obrony przed mobbingiem, procedury antymobbingowe.                                                                               | 2                |

| WYKŁAD    |                                                                                                                                                                             |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| LP        | TEMATYKA ZAJĘĆ<br>OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH                                                                                                                      | LICZBA<br>GODZIN |
| <b>W6</b> | Konflikt społeczny: jego źródła, formy i konsekwencje. Typowe konflikty zawodowe i techniki ich rozwiązywania. Konflikt twórczy i destrukcyjny. Praca w sytuacji konfliktu. | 2                |
| <b>W7</b> | Techniki pracy indywidualnej i zespołowej, odtwórczej i kreatywnej. Zasady efektywnych prezentacji zawodowych. Autoprezentacje zawodowe aktywne i pasywne.                  | 2                |
| <b>W8</b> | Specyfika zawodu inżyniera, status społeczny i odpowiedzialność zawodowa. Projektowanie indywidualnych ścieżek kariery zawodowej.                                           | 1                |

## 7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

**N1** Wykłady

**N2** Praca w grupach

**N3** Dyskusja

**N4** Prezentacje multimedialne

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI                                                                                 | ŚREDNIA LICZBA GODZIN<br>NA ZREALIZOWANIE<br>AKTYWNOŚCI |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>                                     |                                                         |
| Godziny wynikające z planu studiów                                                               | 15                                                      |
| Konsultacje przedmiotowe                                                                         | 2                                                       |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji                                                                    | 0                                                       |
| <b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b> |                                                         |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury                               | 13                                                      |
| Opracowanie wyników                                                                              | 0                                                       |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji                                           | 0                                                       |
| <b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z<br/>CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>    | <b>30</b>                                               |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU                                                    | 1.00                                                    |

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

**F1** Praca w grupach

**F2** Praca indywidualna

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

**P1** Średnia ważona ocen formujących

**P2** kolokwium

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

**W1** Zaliczenie kolokwium

**W2** zaliczenie prac zespołowych i indywidualnych

### OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA

**B1** Kolokwium

### KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 |                                                                                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 2.0        | Posiada mniej niż 60% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą. |
| NA OCENĘ 3.0        | Posiada 60% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą.           |
| NA OCENĘ 3.5        | Posiada 70% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą.           |
| NA OCENĘ 4.0        | Posiada 80% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą.           |
| NA OCENĘ 4.5        | Posiada 90% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą.           |
| NA OCENĘ 5.0        | Posiada 100% wiedzy opartej na treściach programowych, zweryfikowanej oceną podsumowującą.          |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 |                                                                                                     |
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie potrafi stosować podstawowych zasad komunikacji społecznej.                             |
| NA OCENĘ 3.0        | Student potrafi stosować podstawowe zasady komunikacji społecznej.                                  |
| NA OCENĘ 3.5        | Student potrafi stosować zasady efektywnej komunikacji w zespole pracowniczym.                      |

|                     |                                                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NA OCENĘ 4.0        | Student potrafi stosować podstawowe zasady tworzenia i funkcjonowania zespołu pracowniczego                                                    |
| NA OCENĘ 4.5        | Student potrafi stosować zasady dobrej współpracy                                                                                              |
| NA OCENĘ 5.0        | Student potrafi kreatywnie dostosowywać zasady dobrej współpracy do aktualnej sytuacji w zespole pracowniczym                                  |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 |                                                                                                                                                |
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie zna podstawowych technik rozwiązywania konfliktów                                                                                  |
| NA OCENĘ 3.0        | Student zna i potrafi zastosować podstawowe techniki rozwiązywania konfliktów                                                                  |
| NA OCENĘ 3.5        | Student zna i potrafi zastosować techniki rozwiązywania konfliktów w środowisku pracy, także w warunkach wielokulturowości                     |
| NA OCENĘ 4.0        | Student zna i potrafi zastosować do konkretnych sytuacji zasady ochrony praw pracowniczych i bezpieczeństwa pracy                              |
| NA OCENĘ 4.5        | Student zna i potrafi zastosować racjonalne, efektywne i etyczne sterowanie rywalizacją zawodową                                               |
| NA OCENĘ 5.0        | Student zna i potrafi zastosować zasady kierowania zespołami pracowniczymi                                                                     |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 |                                                                                                                                                |
| NA OCENĘ 2.0        | Student nie potrafi samodzielnie wyszukać podstawowej literatury przedmiotu                                                                    |
| NA OCENĘ 3.0        | Student potrafi samodzielnie wyszukać różnorodną literaturę przedmiotu do poszczególnych analizowanych problemów i zadań.                      |
| NA OCENĘ 3.5        | Student potrafi samodzielnie wyszukać literaturę przedmiotu oraz dobrać adekwatne przykłady do poszczególnych analizowanych problemów i zadań. |
| NA OCENĘ 4.0        | Student potrafi stosować podstawowe techniki kreatywnego myślenia i działania                                                                  |
| NA OCENĘ 4.5        | Student potrafi adaptować podstawowe techniki kreatywnego myślenia i działania do sytuacji nietypowych                                         |
| NA OCENĘ 5.0        | Student rozumie zasady i kierunki rozwoju współczesnego środowiska pracy                                                                       |

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU      | TREŚCI PROGRAMOWE          | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------|---------------|
| EK1               | K1_W12                                                                         | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 | W1 W2 W3 W4<br>W5 W6 W7 W8 | N1 N2 N3 N4           | F1 F2 P1 P2   |
| EK2               | K1_K03                                                                         | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 | W1 W2 W3 W4<br>W5 W6 W7 W8 | N1 N2 N3 N4           | F1 F2 P1 P2   |
| EK3               | K1_K05                                                                         | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 | W1 W2 W3 W4<br>W5 W6 W7 W8 | N1 N2 N3 N4           | F1 F2 P1 P2   |
| EK4               | K1_K08                                                                         | Cel 1 Cel 2<br>Cel 3 | W1 W2 W3 W4<br>W5 W6 W7 W8 | N1 N2 N3              | F1 F2 P1 P2   |

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **R.J. Edelmann** — *Konflikty w pracy*, Gdańska, 2005, GWP
- [2] | **P. Sztompka** — *Socjologia*, Kraków, 2002, Znak
- [3] | **Wilmot William W., Hocker Joyce L.** — *Konflikty między ludźmi*, Warszawa, 2011, PWN
- [4] | **Z. Ratajczak** — *Psychologia pracy i organizacji*, Warszawa, 2008, PWN

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr hab. Jacek Jaśtał (kontakt: jjastal@pk.edu.pl)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 dr Iwona Butmanowicz-Dębicka (kontakt: iwodeb@autocom.pl)
- 2 dr hab. Jacek Jaśtał (kontakt: jjastal@pk.edu.pl)
- 3 dr hab. Marek Pyka (kontakt: mpyka@pk.edu.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)



**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....