

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2015/2016

Kierunek studiów: Budownictwo|Inżynieria Środowiska

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku:

Stopień studiów:

Specjalności: Wszystkie specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

| | |
|---|--|
| NAZWA PRZEDMIOTU | Przygotowanie do twórczej drogi zawodowej () |
| NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM | |
| KOD PRZEDMIOTU | WITCH oISA1 14/15 |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU | Przedmioty ogólne |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS | 1.00 |
| SEMESTRY | 2 |

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | ĆWICZENIA | LABORATORIUM | LABORATORIUM KOMPUTERO- WE | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|----------------------------------|---------|------------|
| 2 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami dotyczącymi poruszania się po rynku pracy

Cel 2 Przygotowanie studentów do określenia posiadanych atutów niezbędnych w poszukiwaniu pracy

Cel 3 wprowadzenie studentów do wybranych zagadnień z zakresu komunikacji społecznej

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student zna elementarną terminologię z zakresu rynku pracy oraz ma wiedzę jak dokonać właściwego wyboru stanowiska pracy

EK2 Umiejętności Student potrafi analizować własne predyspozycje zawodowe i doskonalić postawę przedsiębiorczą oraz przygotować prawidłowo dokumenty aplikacyjne

EK3 Umiejętności Student potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych w życiu prywatnym i zawodowym. Rozróżnia jaki wpływ na jego życie ma manipulacja i szantaż.

EK4 Umiejętności Student potrafi wykazać się postawą asertywną oraz zastosować techniki walki ze stresem i jego skutkami

EK5 Kompetencje społeczne Student nabywa zdolność do przełamywania barier nieśmiałości oraz do wystąpień publicznych. Nabywa i utrwala zdolność pracy w zespole.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

| ĆWICZENIA | | |
|-----------|---|------------------|
| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
| C1 | Definicja rynku pracy . Rodzaje rynku pracy: podział wg statusu prawnego, podział wg zasięgu rynku pracy. Czynniki kształtujące rynek pracy: popyt na prace, podaż pracy. Pojęcie bezrobocia. Mierniki rynku: stopa bezrobocia, współczynnik aktywności zawodowej, wskaźnik zatrudnienia. | 4 |
| C2 | Skuteczne planowanie poszukiwania pracy. Poznanie własnych słabych i mocnych stron w kontekście przyszłej pracy. Podstawowe sposoby poszukiwania pracy, analiza ofert pracy. Jak realizować własne cele życiowe oraz jak podejmować trudne decyzje życiowe. Zasady prawidłowej konstrukcji Curriculum Vitae i listu motywacyjnego. Rodzaje życiorysów. Przygotowanie i analiza własnych dokumentów aplikacyjnych.i programowe 2 | 4 |
| C3 | Definicja komunikacji społecznej. Zasady komunikacji społecznej: mowa ciała, ruchy ciała. proksemika. Komunikacja werbalna: aktywne słuchanie i jego uwarunkowania, typy słuchania, zasady sterujące słuchaniem, technika parafrazy. Bariery utrudniające uważne słuchanie, pseudosłuchanie. Kultura zachowania podczas różnych sytuacji w życiu zawodowym i społecznym. Sztuka negocjacji i techniki negocjacyjne. | 4 |
| C4 | Definicja asertywności, zachowanie asertywne, teoria zachowań asertywnych. Prawa asertywne. Komponenty zachowania asertywnego. Sygnały niewerbalne charakteryzujące zachowanie asertywne. Sztuka mówienia "NIE" . definicja stresu. trzy stadia stresu. Przyczyny stresu w pracy i w życiu codziennym. Sposoby radzenia sobie ze stresem. | 3 |

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 prezentacja multimedialna

N2 Praca w grupach

N3 Dyskusja

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--|---|
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym: | |
| Godziny wynikające z planu studiów | 15 |
| Konsultacje przedmiotowe | 15 |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji | 0 |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym: | |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 0 |
| Opracowanie wyników | 0 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | 0 |
| SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA | 30 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU | 1.00 |

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt indywidualny

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 | |
|---------------------|---|
| NA OCENĘ 3.0 | Student zna elementarną terminologię z zakresu rynku pracy, zna metody poszukiwania pracy |

| | |
|---------------------|---|
| NA OCENĘ 3.5 | Student zna elementarna terminologie z zakresu rynku pracy, zna metody poszukiwania pracy, wie jak dokonac własciwego wyboru ofert pracy oraz potrafi przedstawic podzial rynku pracy wg statusu prawnego i zasięgu. |
| NA OCENĘ 4.0 | Student zna elementarna terminologie z zakresu rynku pracy, zna metody poszukiwania pracy, wie jak dokonac własciwego wyboru ofert pracy , potrafi przedstawic podzial rynku pracy wg statusu prawnego i zasięgu, objasnia czynniki kształtujące rynek pracy |
| NA OCENĘ 4.5 | Student zna elementarna terminologie z zakresu rynku pracy, zna metody poszukiwania pracy, wie jak dokonac własciwego wyboru ofert pracy , potrafi przedstawic podzial rynku pracy wg statusu prawnego i zasięgu, objasnia czynniki kształtujące rynek pracy oraz pojecie bezrobocia i okresla jego rodzaje. |
| NA OCENĘ 5.0 | Student zna elementarna terminologie z zakresu rynku pracy, zna metody poszukiwania pracy, wie jak dokonac własciwego wyboru ofert pracy , potrafi przedstawic podzial rynku pracy wg statusu prawnego i zasięgu, objasnia czynniki kształtujące rynek pracy, pojecie bezrobocia i okresla jego rodzaje, objasnia mierniki rynku pracy. |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi wymienic i opisac dokumenty aplikacyjne |
| NA OCENĘ 3.5 | Student potrafi wymienic , opisac dokumenty aplikacyjne i sporzadzic dokumenty aplikacyjne |
| NA OCENĘ 4.0 | Student potrafi wymienic , opisac , sporzadzic dokumenty aplikacyjne oraz scharakteryzowac postawe przedsiobiorcza |
| NA OCENĘ 4.5 | Student potrafi wymienic , opisac , sporzadzic dokumenty aplikacyjne i scharakteryzowac postawe przedsiobiorcza oraz ocenic wpływ posiadanych umiejetnosci i predyspozycji w kontekście przyszłej pracy. |
| NA OCENĘ 5.0 | Student potrafi wymienic , opisac , sporzadzic dokumenty aplikacyjne i scharakteryzowac postawe przedsiobiorcza , ocenic wpływ posiadanych umiejetnosci i predyspozycji w kontekście przyszłej pracy oraz okreslic etapy rejestracji jednoosobowej firmy |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student potrafi podac definicje komunikacji interpersonalnej |
| NA OCENĘ 3.5 | Student potrafi podac definicje komunikacji interpersonalnej oraz zasady ja okreslajace |
| NA OCENĘ 4.0 | Student potrafi podac definicje komunikacji interpersonalnej ,zasady ja okreslajace oraz scharakteryzowac komunikacje werbalna(aktywne sluchanie, typy sluchania, zasady kierujace sluchaniem, technika parafrazy) |
| NA OCENĘ 4.5 | Student potrafi podac definicje komunikacji interpersonalnej ,zasady ja okreslajace , scharakteryzowac komunikacje werbalna(aktywne sluchanie, typy sluchania, zasady kierujace sluchaniem, technika parafrazy) oraz prezentuje kulture zachowania podczas sytuacji w zyciu zawodowym i społecznym. |

| | |
|---------------------|--|
| NA OCENĘ 5.0 | Student potrafi podać definicje komunikacji interpersonalnej ,zasady ja okreslajace , scharakteryzowac komunikacje werbalna(aktywne sluchanie, typy sluchania, zasady kierujace sluchaniem, technika parafrazy), prezentuje kulture zachowania podczas sytuacji w zyciu zawodowym i spolecznym oraz potrafi zastosowac techniki negocjacyjne |
| EFEKT KSZTALCENIA 4 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student zna nomenklature asertywnosci i stresu |
| NA OCENĘ 3.5 | Student zna nomenklature asertywnosci i stresu, opisuje zachowania asertywne |
| NA OCENĘ 4.0 | Student zna nomenklature asertywnosci i stresu, opisuje zachowania asertywne oraz potrafi przedstawić sygnały niewerbalne charakteryzujące zachowanie asertywne. |
| NA OCENĘ 4.5 | Student zna nomenklature asertywnosci i stresu, opisuje zachowania asertywne , potrafi przedstawić sygnały niewerbalne charakteryzujące zachowanie asertywne oraz zastosowac sztuke mówienia "NIE" |
| NA OCENĘ 5.0 | Student zna nomenklature asertywnosci i stresu, opisuje zachowania asertywne , potrafi przedstawić sygnały niewerbalne charakteryzujące zachowanie asertywne, zastosowac sztuke mówienia "NIE" , opisuje stadia stresu, potrafi wymienic przyczyny stresu w pracy i zyciu codziennym oraz sposoby radzenia sobie z nim. |
| EFEKT KSZTALCENIA 5 | |
| NA OCENĘ 3.0 | Student poprawnie wykonuje powierzone mu zadanie |
| NA OCENĘ 3.5 | Student poprawnie wykonuje powierzone mu zadanie wykazujac wspolprace z reszta grupy |
| NA OCENĘ 4.0 | Student angazuje sie w prace grupy i aktywnie wypowiada własne opinie na forum oraz akceptuje kompromis dla osiagniecia wspólnego celu |
| NA OCENĘ 4.5 | Student bardzo dobrze wspolpracuje, analizuje efekty pracy i wyciaga wnioski |
| NA OCENĘ 5.0 | Student efektywnie koordynuje prace grupy czuje sie odpowiedzialny za efekty wspólnej pracy |

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKT KSZTAŁCENIA | ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU | CELE PRZEDMIOTU | TREŚCI PROGRAMOWE | NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE | SPOSOBY OCENY |
|-------------------|--|-----------------|-------------------|-----------------------|---------------|
| EK1 | K_K01, K_K04, K_K06 | Cel 1 | C1 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK2 | K_K03, K_K04 | Cel 2 | C2 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK3 | K_K03, K_K04 | Cel 3 | C3 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK4 | K_K01, K_K03, K_K04 | Cel 3 | C4 | N1 N2 N3 | F1 P1 |
| EK5 | K_K03, K_K04, K_K06, K_K05 | Cel 3 | C3 | N1 N2 N3 | F1 P1 |

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] **Bocheńska K** — *Mówię do Ciebie człowieku*,, Warszawa, 2003, WsiP
- [2] **Ferguson J** — *Asertywność doskonała*,, Poznań, 2004, Dom Wydawniczy Rebs
- [3] **Borys L** — *Rekrutacja pracowników. Jak znaleźć idealnego kandydata*,, Warszawa, 2009, C.H.Beck
- [4] **Pease A** — *Mowa ciała. Jak odczytywać myśli innych ludzi z ich gestów*,, Kielce, 2004, Jedność

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Agnieszka Kopyść - Woskowicz (kontakt: agkopysc-woskowicz@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 mgr Agnieszka Kopyść - Woskowicz (kontakt: kopyscaga12@poczta.onet.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....