

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2018/2019

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Transport

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: T

Stopień studiów: II

Specjalności: Logistyka i spedycja

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Zapasy i magazynowanie w systemach logistycznych
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Stock and Storing in Logistic Systems
KOD PRZEDMIOTU	T936
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3.00
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
2	18	0	0	0	9	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie z rodzajami zapasów magazynowych i metodami ich składowania w przestrzeni magazynowej

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Znajomość cech logistycznych towarów

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student zna rodzaje zapasów magazynowych i sposoby ich kształtowania

EK2 Wiedza Student zna system organizacji, podstawowe zadania i podstawy formalno-prawne gospodarki magazynowej

EK3 Umiejętności Student potrafi sterować wielkością zamówień i zapasami magazynowymi dla stałego poziomu zapotrzebowania i ciągłej kontroli stanów magazynowych

EK4 Umiejętności Student potrafi określić zapotrzebowanie na powierzchnię magazynową i infrastrukturę magazynową

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Znaczenie zapasów we współczesnym gospodarowaniu. Rodzaje zapasów. Czynniki sprzyjające gromadzeniu zapasów. Zapasy o popycie niezależnym i zależnym	1
W2	Metody sterowania zapasami. Sterowanie zapasami dla stałego poziomu zapotrzebowania. Sterowanie zapasami w kontroli ciągłej stanów magazynowych	2
W3	Metoda zapasu jednookresowego. Docelowy poziom obsługi zapasów. Docelowy poziom uzupełniania zapasów. Zapas bezpieczeństwa	2
W4	Gospodarowanie zapasami metodą ABC i XYZ.	1
W5	Zapasy w łańcuchu dostaw. Lokalizacja zapasów. Transport, pakowanie, formowanie jednostek ładunkowych dla potrzeb gromadzenia zapasów	2
W6	Magazyn i jego funkcje. Pojęcie magazynu, magazynowania i składowania. Układy technologiczne magazynów. Podział magazynu na strefy	2
W7	Fazy procesu magazynowania. Rozmieszczanie zapasów w strefie składowania. Metody przekazywania poleceń kompletacyjnych i kompletacji	2
W8	Budowle magazynowe. Rodzaje budowli magazynowych. Klasyfikacja magazynów. Magazyny zmechanizowane i zautomatyzowane. Urządzenia do składowania i manipulacji.	2
W9	Technologie składowania zapasów. Składowanie statyczne i dynamiczne. Składowanie bezregalowe i regalowe. Nowoczesne systemy magazynowania	2
W10	Dokumentacja obrotu magazynowego i ewidencji zapasów	1

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W11	Planowanie i realizacja potrzeb magazynowych. Podstawowe czynniki lokalizacji magazynów	1

PROJEKT		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
P1	Gromadzenie danych o towarach, korzystanie z właściwego szeregu rozdzielczego	2
P2	Opracowanie założeń techniczno użytkowych magazynu. Źródła danych do ich opracowania	2
P3	Ocena gospodarki magazynowej w oparciu o wybrane mierniki i wskaźniki efektywności	2
P4	Kalkulacja przestrzeni magazynowej	1
P5	Wykorzystanie programu Microsoft Excel w zarządzaniu zapasami	2

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Ćwiczenia projektowe

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	27
Konsultacje przedmiotowe	10
Egzaminy i zaliczenia w sesji	5
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10
Opracowanie wyników	15
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	23
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	90
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Projekt indywidualny

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Student zna metody i sposoby kształtowania zapasów magazynowych
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-

EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Student zna podstawy formalno prawne gospodarki magazynowej
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi kształtować wielkość zamówień i zapasów magazynowych
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	-
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi kontrolować poziom zapasów i podejmować decyzje odnośnie lokalizacji magazynów
NA OCENĘ 3.5	-
NA OCENĘ 4.0	-
NA OCENĘ 4.5	-
NA OCENĘ 5.0	-

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K2_W10 K2_UO05 K2_UP04 K2_K07	Cel 1	W1 W5 P1	N1 N2	F1 F2 P1
EK2	K2_W10 K2_UO05 K2_K07	Cel 1	W2 W6 W10 P2	N1 N2	F1 F2 P1
EK3	K2_W10 K2_UB08 K2_UO05 K2_K07	Cel 1	W3 W4 W11 P3	N1 N2	F1 F2 P1
EK4	K2_W10 K2_UB02 K2_UP04 K2_K07	Cel 1	W7 W8 W9	N1 N2	F1 F2 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **1.Bozarth C.,Handfield R.B.** — *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw*, Gliwice, 2007, HELION
- [2] | **2.Dudziński Z.** — *Vademecum organizacji gospodarki magazynowej*, Gdańsk, 2008, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr Sp. z o.o
- [3] | **3.Niemczyk A.** — *Zapasy i magazynowanie, Tom II*, Poznań, 2002, Biblioteka Logistyka

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] | **1.Gubała M.,Popielas J.** — *Podstawy zarządzania magazynem w przykładach*, Poznań, 2005, Biblioteka Logistyka

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Augustyn, Krzysztof Lorenc (kontakt: alorenc@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 dr inż. Augustyn Lorenc (kontakt: alorenc@pk.edu.pl)



13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....