

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Wydział Fizyki, Matematyki i Informatyki

Kierunek studiów: Informatyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: I

Stopień studiów: I

Specjalności: Brak specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Komunikacja interpersonalna i autoprezentacja
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WFMiI I oIS A5 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2.00
SEMESTRY	6

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	SEMINARIUM	PROJEKT
6	15	15	0	0	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z podstawowymi terminami z zakresu komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji.

Cel 2 Zapoznanie studentów z zasadami i metodami skutecznej komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji.

Cel 3 Nabycie przez studentów umiejętności efektywnej komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji w różnych sytuacjach społecznych i zawodowych.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 brak wymagań wstępnych

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student swobodnie posługuje się aparatem pojęciowym z zakresu komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji.

EK2 Umiejętności Student potrafi zaplanować i przeprowadzić z wykorzystaniem poznanych metod i technik efektywną autoprezentację.

EK3 Umiejętności Student potrafi przygotować zgodny ze standardami dokumenty aplikacyjne: CV, list motywacyjny.

EK4 Kompetencje społeczne Student potrafi efektywnie komunikować się w różnych kontekstach społecznych i zawodowych.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Komunikacja i autoprezentacja z perspektywy jednostki i grupy.	3
C2	Komunikacja interpersonalna i negocjowanie konfliktów. Efektywność komunikacyjna grupy. Konformizm i nonkonformizm grupowy.	3
C3	Komunikacja interpersonalna i autoprezentacja w negocjacjach. Dochodzenie do porozumienia w drodze komunikacji.	3
C4	Rodzaje i techniki przygotowywania życiorysu i listu motywacyjnego. Podstawowe formy i typowe błędy.	3
C5	Wystąpienia publiczne. Scenariusz wystąpienia. Prezentacja przed audytorium.	3

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Wprowadzenie do komunikacji - istota i cechy komunikowania, poziomy i typy komunikowania. Proces komunikacji i jego elementy. Kształtowanie kompetencji komunikacyjnych.	3
W2	Komunikacja interpersonalna. Komunikaty werbalne i niewerbalne. Bariery i trudności w komunikacji. Aktywne słuchanie rozmówcy. Negocjowanie konfliktów interpersonalnych.	3

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W3	Autoprezentacja jako proces społeczny - podstawowo pojęcia. Strategie i techniki autoprezentacyjne. Kreowanie własnego wizerunku i wywieranie wrażenia na innych.	3
W4	Komunikacja i autoprezentacja w kontekście społecznym i zawodowym. Komunikacja w grupie. Metody wywierania wpływu i manipulacja.	3
W5	Wystąpienia publiczne i zasady przygotowywania. Scenariusze wystąpień dla typowych kategorii prezentacji. Metody i techniki redukcji stresu. Autoprezentacja w piśmie w kontekstach zawodowych.	3

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Dyskusja

N3 Prezentacje multimedialne

N4 Praca w grupach

N5 Ćwiczenia projektowe

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	10
Egzaminy i zaliczenia w sesji	5
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	5
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	10
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	60
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt indywidualny

F2 Projekt zespołowy

F3 Ćwiczenie praktyczne

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3.0	Student w ograniczonym zakresie objaśnia podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji.
NA OCENĘ 4.0	Student w pełnym zakresie objaśnia podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji.
NA OCENĘ 5.0	Student w pełnym zakresie objaśnia podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji i identyfikuje społeczne relacje między nimi.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi przeprowadzić efektywną autoprezentację.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi zaplanować i przeprowadzić efektywną autoprezentację.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi zaplanować i przeprowadzić efektywną autoprezentację i aktywnie wykorzystuje w tym celu poznane metody i techniki.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi przygotować dokumenty aplikacyjne.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi przygotować dokumenty aplikacyjne i potrafi dostosować je do konkretnej oferty pracy.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi przygotować dokumenty aplikacyjne, potrafi dostosować je do konkretnej oferty pracy i potrafi przygotować je w różnych formatach.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi, w różnych sytuacjach społecznych, z wykorzystaniem komunikacji realizować cele.
NA OCENĘ 4.0	Student potrafi, w różnych sytuacjach społecznych, z wykorzystaniem komunikacji realizować cele.
NA OCENĘ 5.0	Student potrafi, w różnych sytuacjach społecznych, z wykorzystaniem komunikacji realizować cele.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1		Cel 1	W1 W3	N1 N2 N3	F2
EK2		Cel 2	C2 W2 W4 W5	N1 N2 N3 N4	F1 F3
EK3		Cel 3	C4 W5	N1 N2 N3 N4	F1 F3
EK4		Cel 3	C1 C3 C5 W5	N1 N2 N3 N4 N5	F2

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | Nęcki Z. — *Komunikacja międzyludzka*, Kraków, 2000, Antykwa
- [2] | Sikorski W. — *Niewerbalna komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening*, Gliwice, 2011, Difin
- [3] | Griffin E. — *Podstawy teorii komunikacji*, Gdańsk, 2003, GWP
- [4] | Leary M. — *Wywieranie wrażenia na innych*, Gdańsk, 2012, GWP

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] | Jakubowska U. — *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedza i umiejętności*, Warszawa, 2007, PWN
- [2] | Jarmuła A. — *Manipulacja i wywieranie wpływu na ludzi. Podstawy. Metody. Techniki. Przykłady*, Wrocław, 2006, PWN

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Janusz Bąk (kontakt: januszbak@pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

1 dr Janusz Bąk (kontakt: januszbak@pk.edu.pl)

2 dr Iwona Butmanowicz-Dębicka (kontakt: idebicka@pk.edu.pl)



13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....