

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Wydział Inżynierii Lądowej

Kierunek studiów: Budownictwo

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: BUD

Stopień studiów: II

Specjalności: Zarządzanie i marketing w budownictwie

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie nieruchomościami
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	
KOD PRZEDMIOTU	WIL BUD oIIS E1 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty związane z dyplomem
LICZBA PUNKTÓW ECTS	4.00
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA AUDYTORYJNE	LABORATORIA	LABORATORIA KOMPUTERO- WE	PROJEKTY	SEMINARIUM
2	15	0	0	0	15	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Reorientacja postrzegania roli nieruchomości z obiektu spełniającego określone funkcje użytkowe na obiekt inwestycyjny ,zapewniający właścicielowi dochody.Podanie zasad postępowania pozwalającego efektywnie gospodarować nieruchomościami.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Ekonomiczna efektywność inwestycji. Ocena stanu technicznego obiektu budowlanego.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Nieruchomość jako przedmiot zarządzania. Przypomnienie i uporządkowanie wiadomości.

EK2 Wiedza Zakres funkcjonalny zarządzania nieruchomościami

EK3 Wiedza Obszary zarządzania nieruchomościami

EK4 Umiejętności Przygotowanie budżetów zarządzania nieruchomościami

EK5 Umiejętności Przygotowanie planu zarządzania nieruchomością

6 TREŚCI PROGRAMOWE

PROJEKTY		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
P1	Wykonanie analizy ekonomiczno-finansowej nieruchomości. Przygotowanie budżetu zarządzania nieruchomością.	7
P2	Przygotowanie planu zarządzania nieruchomością	8

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Nieruchomość jako przedmiot zarządzania. Istota i klasyfikacja nieruchomości. Formy władania nieruchomościami. Cykl życia nieruchomości. Udokumentowanie praw do nieruchomości.	4
W2	Zakres funkcjonalny zarządzania nieruchomościami. Istota i funkcje zarządzania. Cele zarządzania nieruchomością. Administrowanie, zarząd zwykły, zarząd pełny. Strategiczny, taktyczny i operacyjny poziom zarządzania nieruchomością.	2
W3	Uwarunkowania procesu zarządzania nieruchomościami. Obowiązujące przepisy prawa. Formy własności nieruchomości. Cel inwestowania. Funkcje użytkowe nieruchomości. Specyfika zarządzania nieruchomościami komercyjnymi	2
W4	Obszary zarządzania nieruchomościami. Zarządzanie technika. Zarządzanie powierzchnią. Zarządzanie finansami. Zarządzanie personelem.	4
W5	Organizacyjne aspekty zarządzania nieruchomościami. Szczegółowe zarządzania. Systemy zarządzania. System umów w zarządzaniu nieruchomością. Zasady stosowania outsourcingu w zarządzaniu nieruchomością.	3

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Ćwiczenia projektowe

N3 Konsultacje

N4 Praca w grupach

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30
Opracowanie wyników	30
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	30
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	120
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	4.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Test

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

W1 Średnia wazona ocen formujących

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Student nie zna istoty i zakresu funkcjonalnego zarządzania nieruchomościami. Nie zna rodzajów budżetów zarządzania nieruchomościami. Nie potrafi sporządzić planu zarządzania.
NA OCENĘ 3.0	Student posiada uporządkowane wiadomości co do istoty, form władania i klasyfikacji nieruchomości. Potrafi określić budżet zarządzania i przygotować plan zarządzania nieruchomościami.
NA OCENĘ 3.5	Ponadto student potrafi podać podstawowe uwarunkowania procesu zarządzania nieruchomościami.
NA OCENĘ 4.0	Student udanie rozpoznaje obszary zarządzania nieruchomościami i potrafi przedstawić modele organizacyjne utrzymania nieruchomości.
NA OCENĘ 4.5	Ponadto student potrafi przedstawić cel i zasady analizy techniczno-ekonomicznej nieruchomości i dokonać oceny efektywności inwestycji.
NA OCENĘ 5.0	Ponadto student potrafi wybrać na podstawie wykonanych analiz system zarządzania, określić strukturę organizacyjną, typowe stanowiska i komórki organizacyjne i ich funkcje.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 5.0	jak w efekcie 1
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 5.0	jak w efekcie 1
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.0	jak w efekcie 1

NA OCENĘ 3.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 5.0	jak w efekcie 1
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 3.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.0	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 4.5	jak w efekcie 1
NA OCENĘ 5.0	jak w efekcie 1

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1		Cel 1	p1 p2 w1 w2 w3 w4 w5	N1 N2 N3 N4	F1 P1
EK2		Cel 1	p1 p2 w1 w2 w3 w4 w5	N1 N2 N3 N4	F1 P1
EK3		Cel 1	p1 p2 w1 w2 w3 w4 w5	N1 N2 N3 N4	F1 P1
EK4		Cel 1	p1 p2 w1 w2 w3 w4 w5	N1 N2 N3 N4	F1 P1
EK5		Cel 1	p1 p2 w1 w2 w3 w4 w5	N1 N2 N3 N4	F1 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] Gawron H — *Podstawy zarządzania nieruchomościami*, Poznań, 2010, Uniwersytet Ekonomiczny
[2] Foryś I — *Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi*, Warszawa, 2006, Poltext

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] Śliwiński A, Śliwiński B., — *Facility management*, Warszawa, 2006, CHBeck

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

prof. dr hab. Stanisław Belniak (kontakt: belniaks@uek.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)