

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2015/2016

Wydział Mechaniczny

Kierunek studiów: Inżynieria Produkcji

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: niestacjonarne

Kod kierunku: R

Stopień studiów: II

Specjalności: Bez specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Strategie zarządzania przedsiębiorstwem
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Strategies business management
KOD PRZEDMIOTU	WM IP oIIN C1 15/16
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	5.00
SEMESTRY	1 2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	LABORATORIUM KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
1	18	0	0	0	9	0
2	0	0	0	0	9	9

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Poznanie podstaw procesu komunikacji w organizacji.

Cel 2 Poznanie modeli procesów decyzyjnych, organizacji systemów gospodarczych, zasad inżynierii zarządzania.

Cel 3 Poznanie wybranych metod i narzędzi analizy strategicznej, planowania strategicznego i kontroli strategicznej w przedsiębiorstwie.

Cel 4 Poznanie zasad działalności przedsiębiorstw międzynarodowych.

Cel 5 Nabycie umiejętności identyfikacji źródeł przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw na rynku międzynarodowym

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1 Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu komunikacji interpersonalnej

2 Posiadanie wiedzy z zakresu podstaw zarządzania organizacjami

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza Student posiada wiedzę nt. zasad i form komunikowania się w organizacji.

EK2 Wiedza Student posiada wiedzę z zakresu struktury systemu zarządzania i roli strategii w rozwoju firmy

EK3 Wiedza Student posiada wiedzę nt. analizy strategicznej i prognozowania rozwoju przedsiębiorstwa

EK4 Wiedza Student zna zasady i warunki działalności przedsiębiorstw międzynarodowych.

EK5 Umiejętności Potrafi przeanalizować proces komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej dla dowolnej organizacji.

EK6 Umiejętności Student posiada umiejętność kształtowanie zmian kultury organizacyjnej i oceny efektów usprawnianych procesów.

EK7 Umiejętności Student posiada umiejętność oceny strategicznej pozycji przedsiębiorstwa i oceny ryzyka proponowanych zmian

EK8 Umiejętności Umie przeprowadzić analizę i ocenę strategii działania wybranej firmy międzynarodowej.

EK9 Kompetencje społeczne Posiada świadomość pracy zespołowej oraz zdolność postrzegania relacji interpersonalnych w organizacji.

EK10 Kompetencje społeczne Potrafi kształtować kulturę organizacyjną przedsiębiorstwa

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Blok tematyczny: Komunikowanie się w organizacji 1.Kontekst społeczno-kulturowy. Kultura organizacyjna. 2.Pojęcie i znaczenie komunikacji / komunikowania się. Proces komunikacji w organizacji. Komunikacja jako perswazja. 3.Formy i style komunikowania się. Kanały komunikacyjne. Bariery w procesie komunikowania się. 4.Komunikacja wewnątrz organizacji (relacje: przełożony-podwładny, pracownik-pracownik). Komunikacja na zewnątrz organizacji (relacje: organizacja-otoczenie). 5.Typy komunikacji - prezentacje (instruktaż, raport, zebranie, szkolenie, konferencja, itp.)	6

WYKŁAD		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W2	Blok tematyczny: Zarządzanie strategiczne 1.Systemy gospodarcze i konkurencyjność organizacji gospodarczej. Modele procesów decyzyjnych 2.Koncepcje zarządzania i metodyka planowania strategicznego. Formułowanie i rodzaje strategii. 3.Diagnoza strategiczna przedsiębiorstwa, zakres, metody i techniki. 4.Narzędzia analizy strategicznej. Usprawnianie procesów. Kryteria oceny efektów usprawniania procesów. 5. Ryzyko wprowadzania zmian w przedsiębiorstwie. Kształtowanie kultury organizacyjnej.	6
W3	Blok tematyczny: Zarządzanie firma na rynkach międzynarodowych. 1.Otoczenie międzynarodowe przedsiębiorstw uwarunkowania zarządzania międzynarodowego. 2.Proces umiędzynarodowienia przedsiębiorstw. 3. Zarządzanie w korporacjach transnarodowych. 4. Strategie zarządzania międzynarodowego .	6

SEMINARIUM		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
S1	Blok tematyczny: Zarządzanie firma na rynkach międzynarodowych. 1. Struktura wybranej firmy międzynarodowej. 2. Identyfikacja źródeł przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym. 3. Strategie działania wybranej firmy. 4. Strategia umiędzynarodowienia poszczególnych elementów łańcucha wartości wybranej firmy: badania i rozwój, produkcja, logistyka, marketing. 5. Analiza i ocena strategii działania wybranego przedsiębiorstwa międzynarodowego.	9

PROJEKT		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
P1	Blok tematyczny: Komunikowanie się w organizacji. 1. Analiza kultury organizacyjnej oraz elementów procesu komunikowania się studium przypadku. 2. Prowadzenie rozmów opracowywanie scenariuszy. 3. Prowadzenie rozmów scenki sytuacyjne. 4. Opracowanie wybranego typu prezentacji multimedialnej.	9
P2	Blok tematyczny: Zarządzanie strategiczne. 1. Projekt struktury organizacyjnej systemu zarządzania wybranego przedsiębiorstwa produkcyjnego lub usługowego. 2. Projekt systemu zarządzania wprowadzaniem innowacyjnej technologii w przedsiębiorstwie wraz z analizą ryzyka. 3. Decyzje konstytutywne o charakterze strategicznym w przedsiębiorstwie, metody ustalania celów strategicznych. 4. Proces podejmowania decyzji menedżerskich w przedsiębiorstwie produkcyjno-handlowym. Ustalanie celów i procesy planistyczne 5. Proces kontrolowania. Raportowanie z działalności przedsiębiorstwa, struktura raportu rocznego. 5.	9

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Wykłady

N2 Ćwiczenia projektowe

N3 Praca w grupach

N4 Dyskusja

N5 Konsultacje

N6 Prezentacje multimedialne

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	45
Konsultacje przedmiotowe	4
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	35
Opracowanie wyników	30
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	36
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	150
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	5.00

9 SPOSOBY OCENY

Egzamin ustny obejmuje materiał z trzech bloków tematycznych

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy

F2 Kolokwium

F3 Ćwiczenie praktyczne

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**W1** Ocena 1 Pozytywne oceny z projektów, seminarium i zaliczenia wykładów**OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA****B1** Przygotowanie prezentacji**B2** Projekt zespołowy**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi zdefiniować pojęcie komunikacji/komunikowania się oraz elementy kultury organizacyjnej.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Potrafi wymienić i scharakteryzować formy komunikowania się. Zna istotę sieci społecznych
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna zasady i warunki komunikowania się w organizacjach międzynarodowych
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi scharakteryzować strukturę systemu zarządzania oraz pojęcie strategii
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Potrafi przedstawić ewolucje strategicznego myślenia w przedsiębiorstwie
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna zasady i warunki wdrażania strategii w przedsiębiorstwie
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Pojęcie i charakterystyka analizy strategicznej. Istota prognozowania rozwoju przedsiębiorstwa
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Zna poziomy strategii w organizacji
NA OCENĘ 4.5	xxx

NA OCENĘ 5.0	Potrafi zinterpretować strategiczną kartę wyników
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi wymienić podstawowe źródła przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw na rynku międzynarodowym.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Zna mierniki efektywności przedsiębiorstwa
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna zalety i ograniczenia przedsiębiorstw wirtualnych
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi dla wybranej organizacji wymienić i przeanalizować elementy procesu komunikowania się.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Zna zasady selekcji informacji w przedsiębiorstwie
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Warunki dobrej komunikacji w sieci przedsiębiorstw
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student zna podstawowe zasady współpracy. Potrafi wymienić i scharakteryzować główne procesy w przedsiębiorstwie.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Umie określić warunki dobrej komunikacji w klastrze przedsiębiorstw
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Ma świadomość uwarunkowań kulturowych w przedsiębiorstwie międzynarodowym
EFEKT KSZTAŁCENIA 7	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Znajomość warunków kształtowania kultury organizacyjnej i usprawniania procesów w przedsiębiorstwie.
NA OCENĘ 3.5	xxx

NA OCENĘ 4.0	Umiejętność oceny ryzyka w podejmowanych przedsięwzięciach restrukturyzacyjnych
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Rola i warunki dobrze przeprowadzonego foresightu technologicznego
EFEKT KSZTAŁCENIA 8	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi określić kluczowe elementy łańcucha wartości wybranej firmy międzynarodowej.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Umiejętność tworzenia mapy strategii
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna zasady wdrażania strategicznej karty wyników
EFEKT KSZTAŁCENIA 9	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Student potrafi określić znaczenie relacji interpersonalnych w pracy zespołowej.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Zna rolę i warunki kształtowania sieci społecznych w przedsiębiorstwie
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna zasady pełnienia funkcji lidera zespołu, jak i uczestnika zespołu realizującego projekt
EFEKT KSZTAŁCENIA 10	
NA OCENĘ 2.0	xxx
NA OCENĘ 3.0	Potrafi określić rolę kultury organizacyjnej i technologicznej w przedsiębiorstwie oraz ich wpływ na pozycję firmy na rynku.
NA OCENĘ 3.5	xxx
NA OCENĘ 4.0	Zna warunki i zasady dobrej organizacji przedsiębiorstwa
NA OCENĘ 4.5	xxx
NA OCENĘ 5.0	Zna warunki i zasady restrukturyzacji działalności gospodarczej przedsiębiorstwa

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓLOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1		Cel 1 Cel 2	W1	N1 N2 N3 N4 N5	F1 F2 P1
EK2		Cel 2 Cel 3	W2	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 P1
EK3		Cel 2 Cel 3 Cel 5	W2 W3	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 P1
EK4		Cel 2 Cel 3 Cel 4 Cel 5	W2 W3	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 P1
EK5		Cel 1 Cel 2 Cel 4	W1 W2	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 P1
EK6		Cel 1 Cel 2 Cel 3 Cel 5	W1 W2	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 P1
EK7		Cel 2 Cel 3 Cel 4 Cel 5	W2 W3	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 P1
EK8		Cel 2 Cel 4 Cel 5	W2 W3	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F3 P1
EK9		Cel 1 Cel 2 Cel 3	W1 W2	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 P1
EK10		Cel 1 Cel 2 Cel 3	W1 W2	N1 N2 N3 N4 N5 N6	F1 F2 F3 P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] Stor M — *Komunikowanie się w organizacji*, Warszawa, 2006, Wydawnictwo C.H. Beck
- [2] McKay, M., Davis, D., Fanning, P — *Sztuka skutecznego porozumiewania się*, Gdańsk, 2004, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
- [3] Rozkwitalska M — *Zarządzanie międzynarodowe*, Warszawa, 2007, Difin
- [4] Stonehouse G. — *Globalizacja : strategia i zarządzanie*, Warszawa, 2001, Felberg SJA
- [5] Koźmiński A — *Zarządzanie międzynarodowe: konkurencja w klasie światowej*, Warszawa, 1999, PWE
- [6] Praca zbiorowa — *Strategor. Zarządzanie firmą*, Warszawa, 1999, PWE
- [7] Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J. — *Zarządzanie strategiczne dla inżynierów*, Warszawa, 2013, PWE
- [8] Janasz K., Janasz W. — *Zarządzanie strategiczne. Koncepcje , metody, strategie*, Warszawa, 2008, Difin

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] **Łunarski J.** — *Inżynieria systemów i analiza systemowa*, Rzeszów, 2010, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej
- [2] **Romanowska M.** — *Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie*, Warszawa, 2009, PWE
- [3] **Gierszewska G., Romanowska M.** — *Analiza strategiczna przedsiębiorstwa*, Warszawa, 2009, PWE
- [4] **Lambert T.** — *Problemy zarządzania*, Warszawa, 1999, Dom Wydawniczy ABC
- [5] **Lenar P** — *Sekrety skutecznych prezentacji.*, Gliwice, 2008, Helion
- [6] **Tokarz M.** — *Argumentacja, perswazja, Wykłady z teorii komunikacji manipulacja*, Gdańsk, 2006, GWP
- [7] **Kasprzak W., Pelc K.I.** — *Strategie techniczne - prognozy*, Wrocław, 2003, WCTT Polit. Wrocławskiej

LITERATURA DODATKOWA

- [1] **Penc J.** — *Strategiczny system zarządzania*, Warszawa, 2001, Placet
- [2] **Durlik I.** — *Restrukturyzacja procesów gospodarczych*, Warszawa, 1998, Placet

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH**OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ**

prof. dr hab. inż. Józef Gawlik (kontakt: jgawlik@mech.pk.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 dr inż Magdalena Niemczewska Wójcik (kontakt: niemczewska@mech.pk.edu.pl)
- 2 prof dr hab inż Józef Gawlik (kontakt: jgawlik@mech.pk.edu.pl)
- 3 dr inż. Sabina Motyka (kontakt: motyka@mech.pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejsowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....
.....